

중소기업 전문매체

**중기이코노미** 기업지원단

**S.M.A.R.T. ERP**

**서비스 소개서**

**2018.03.08**

# INDEX

I . S.M.A.R.T. ERP 소개

II . 인사관리

III . 회계관리

IV . 지원부문

# I. S.M.A.R.T. ERP 소개

1. 서비스 개요
2. 서비스 구성
3. 화면의 구성 및 기능
4. 주요 특징점

# 1. 서비스 개요

S.M.A.R.T. ERP는 ERP솔루션과 경영컨설팅이 결합 된 제품입니다. 컨설팅을 통해 경영목표설정 및 최적의 프로세스를 정의하고 ERP솔루션을 통하여 업무 프로세스를 관리 및 모니터링 합니다.

## 경영전략실 그 이상의 전략과 솔루션 제공

- 컨설팅을 통한 경영목표 설정 및 최적의 업무 프로세스 정립
- ERP 솔루션을 통한 프로세스 관리 및 Information 제공
- 경영환경 및 세법, 노동법등의 변화에 따른 대응방안 및 솔루션 지원

# S.M.A.R.T. ERP

### ERP 솔루션

- 업무프로세스를 관리하는 ERP솔루션
- 기준정보 설정에 의해 업무 프로세스를 정의하고 프로세스를 관리 및 모니터링 합니다.
- 인사관리, 재무관리, 구매/자재, 생산관리, 원가관리



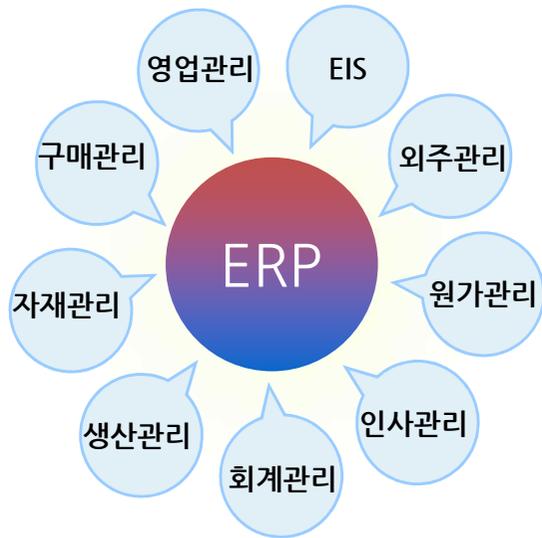
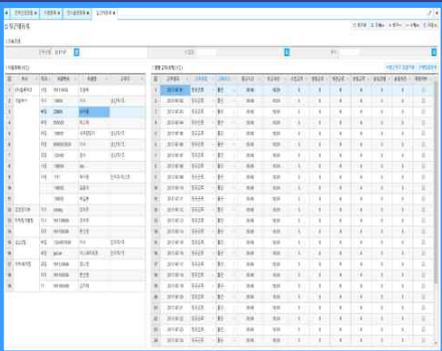
### 경영 컨설팅

- 업종, 회사규모에 의한 차별화된 경영컨설팅
- 경영목표설정, 관리프로세스 정립 등 회사여건에 따라 다양한 솔루션 제공
- 경영권 및 주식, 제도정비, 자산 및 신용, 자금 및 인증 등 자문 서비스를 제공

# 1. 서비스 개요

S.M.A.R.T. ERP는 아래의 기능을 기본적으로 제공합니다.

- 경영컨설팅을 통한 전략수립 후 ERP를 통하여 업무프로세스를 관리하고 모니터링 합니다.
- 경영전략에 따라 다양한 컨트롤이 가능합니다.
- 위험감지를 위한 레포트를 통해 지속적으로 리스크 관리 할 수 있습니다.
- 경영환경의 변화 및 세법, 노동법의 변화에 따른 시스템 Upgrade 및 컨설팅을 지원 합니다.
- 인사관리, 회계관리, 영업관리, 구매/자재, 생산관리, 원가관리 등의 모듈간 상호 연계를 통하여 프로세스를 관리 합니다.
- HTML5 기반의 최신기술을 사용하여 사용자가 시스템을 편리하게 사용 할 수 있도록 개발 했습니다.
- 레포팅툴, 그리드툴을 사용하여 사용자 편의성 뿐만 아니라 응답속도 또한 빠릅니다.

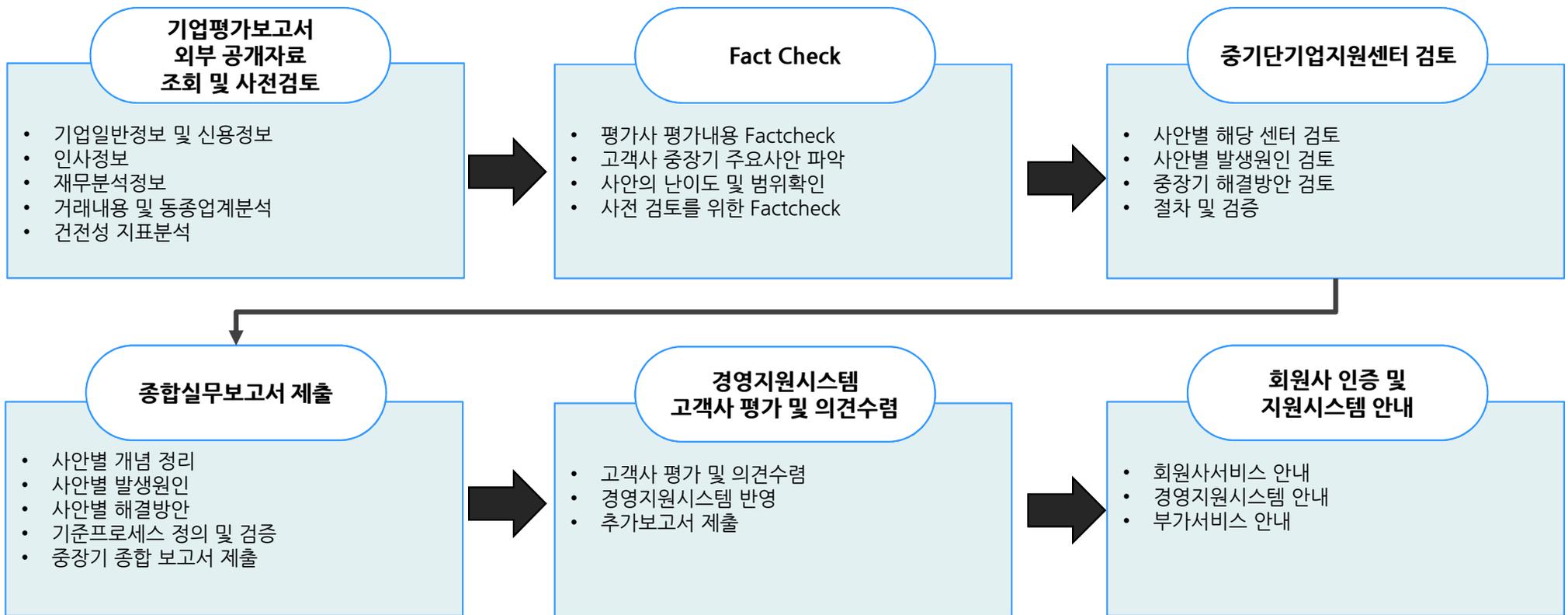
1. Java와 angularJS로 개발한 HTML5 기반 Web 어플리케이션 입니다.
2. 기준정보의 설정에 의해 다양한 업종 및 규모에 따라 적용되는 프로세스를 구성하여 업무프로세스를 관리합니다.
3. 업무프로세스 및 리스크를 감지하기 위한 레포트를 통해 실시간 모니터링이 가능 합니다.

# 1. 서비스 개요

S.M.A.R.T. ERP는 전문적인 컨설팅을 수행한 후에 ERP 서비스를 지원합니다.

## ❖ 컨설팅 프로세스

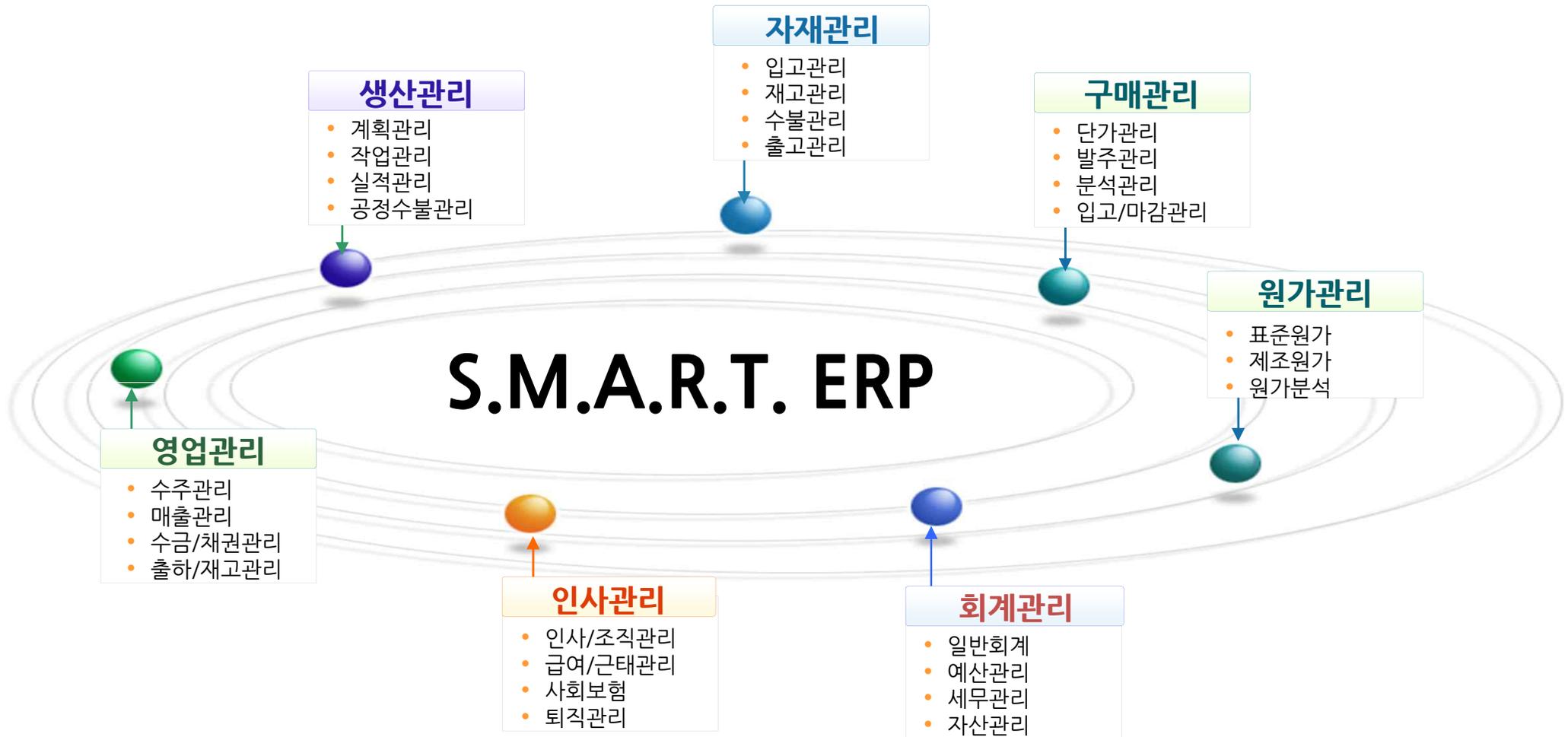
- 컨설팅 프로그램을 통해 기업의 전 생애에 걸쳐 발생하는 다양한 문제들에 대해 주도적으로 솔루션을 제안하고 자문 합니다.
- 경영컨설팅 프로세스는 아래와 같이 진행 됩니다.
- 평가사의 지속적인 모니터링을 통하여 문제점이 발생하면 해당 고객사에 보고서를 제출 합니다.
- 세법, 노동법의 변화가 발생하면 기업을 위한 솔루션을 만들고 고객사를 지원 합니다.



## 2. 서비스 구성

S.M.A.R.T. ERP의 시스템 구성은 인사관리, 회계관리, 영업관리, 생산관리, 자재관리, 구매관리, 원가관리, 등의 모듈로 구성되어 있습니다.

❖ 시스템구성도

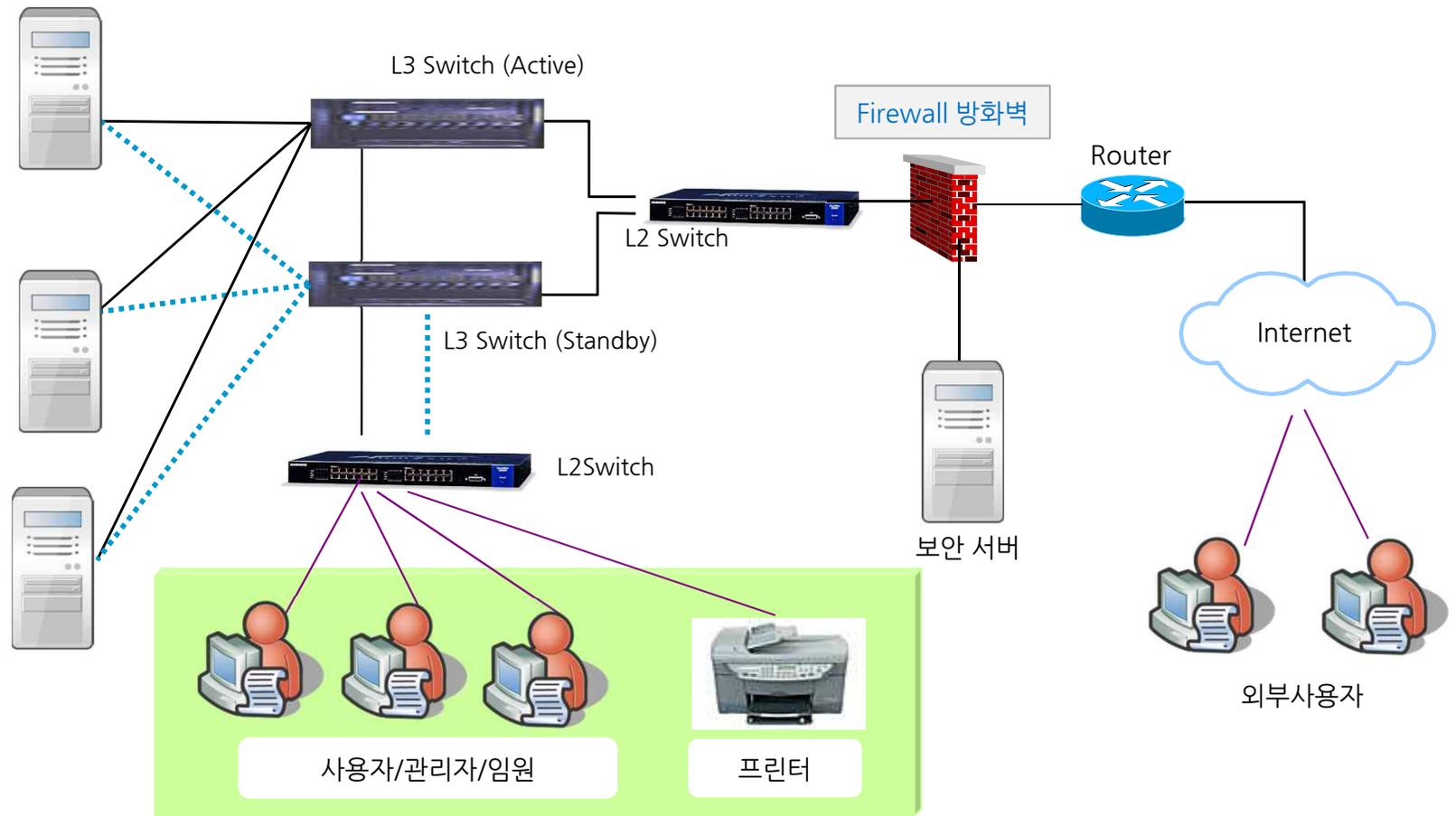


## 2. 서비스 구성

ERP 시스템은 총 3대의 서버로 구성됩니다. 데이터를 저장하는 DB서버, 웹 서버, AP 서버로 나누어 구성합니다. 예산이나 데이터의 양에 따라 2대 또는 1대로 구성 가능 합니다.

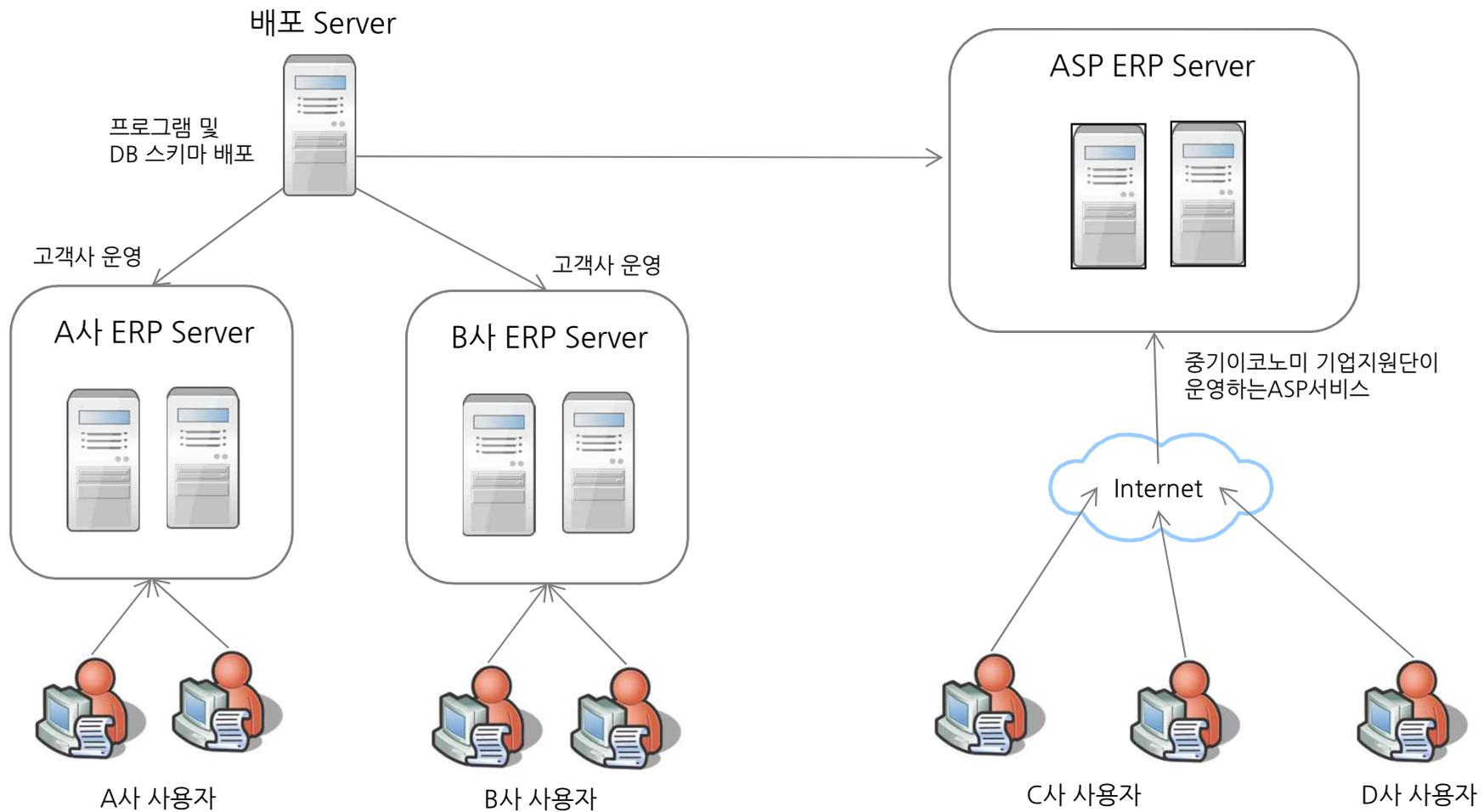
### ❖ H/W, N/W 구성도

- DB 서버
  - OS: Unix, Windows
  - ORACLE, MSSql, DB2
- AP 서버
  - OS: Unix, Windows
  - Tomcat, tMax jeus, BEA Web Logic, IBM Web Spere
- 웹 서버
  - OS: Unix, Windows
  - Apache, tMax



S.M.A.R.T. ERP는 2가지 형태의 운영 서비스를 합니다. 첫번째는 본사에서 운영하는 ASP서비스를 통해서 가입회사들이 사 용합니다. 두번째는 사용 기업의 서버에 ERP를 설치하여 사용하는 방식이 있습니다.

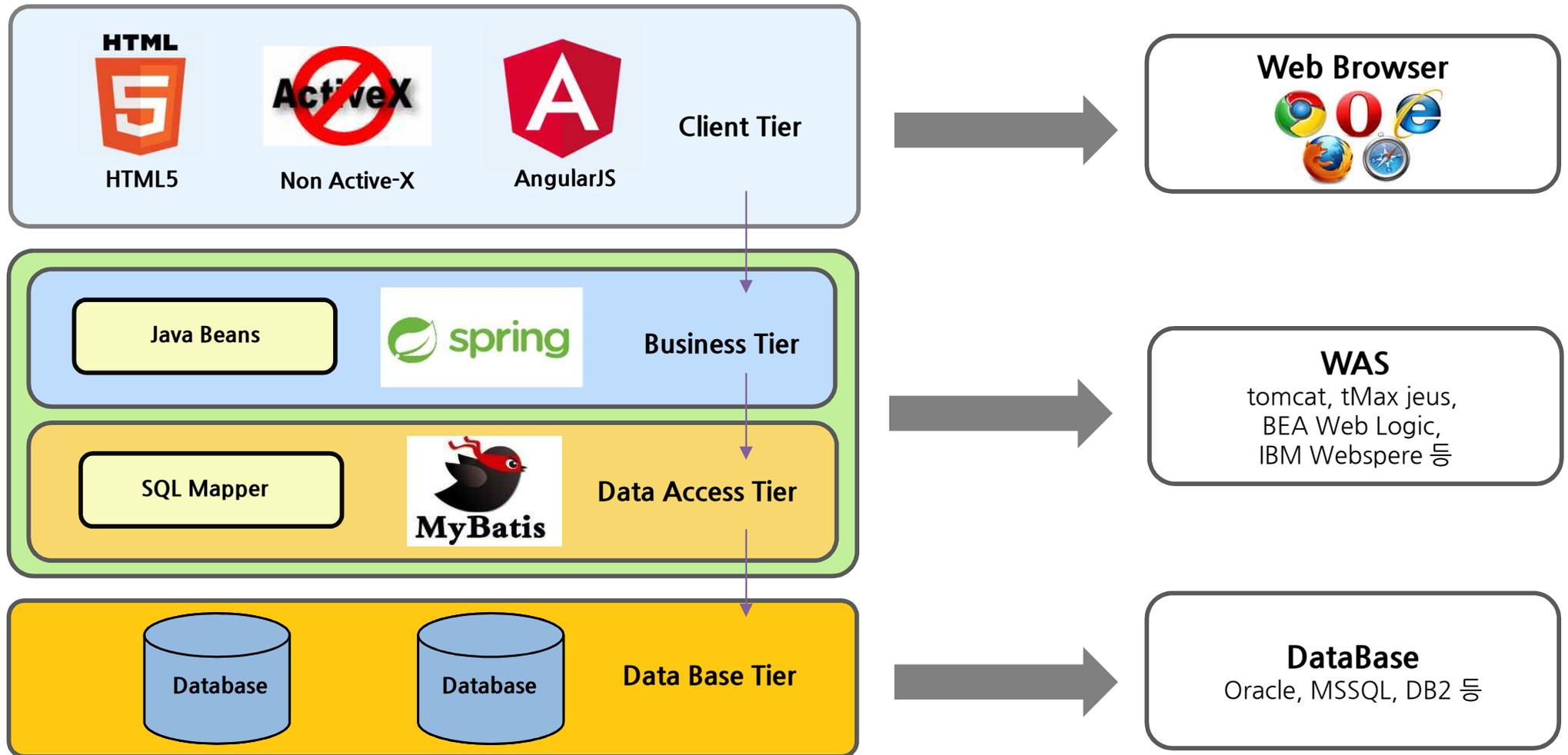
❖ 서비스 개념도



## 2. 서비스 구성

S.M.A.R.T. ERP는 Html5기반의 최신 웹 표준 기술을 사용하여 모든 웹 브라우저에서 사용 가능합니다. Active-X를 사용하지 않고 JavaScript 기반의 그리드 및 그래프 컴포넌트를 사용하였고 C/S수준의 사용자 편의성을 제공 합니다.

### ❖ 기반기술



## 2. 서비스 구성

S.M.A.R.T. ERP는 Html5기반의 최신 웹 표준 기술을 사용하여 모든 웹 브라우저에서 사용 가능합니다. Active-X를 사용하지 않고 JavaScript 기반의 그리드 및 그래프 컴포넌트를 사용하였고 C/S수준의 사용자 편의성을 제공 합니다.

### ❖ 기반 기술의 특징

#### • Html5 기반의 Non Active-X 시스템

- ✓ HTML5기반의 웹 표준을 준수한 웹 Application 입니다.
- ✓ Non Active-X application 이면서도 C/S와 같이 편리한 UI를 제공 합니다.

#### • AngularJS FrameWork 사용

- ✓ 차세대 JavaScript FrameWork AngularJS를 사용 하였습니다.
- ✓ AngularJS FrameWork는 개발 및 유지보수 생산성 뛰어 납니다.

#### • 그리드 및 그래프 컴포넌트 사용

- ✓ 사용자 편의성을 위하여 AngularJs를 지원하는 JavaScript 컨트롤을 사용 하였습니다.
- ✓ 빠르고 가벼울 뿐만 아니라 유연성 및 확장성 까지 뛰어 납니다.

#### • 레포팅툴 사용

- ✓ 데이터의 시각화를 위한 다양한 레포팅을 위하여 레포팅 툴 사용 하였습니다.
- ✓ 안정적이고 빠른 결과 레포팅 및 개발 생산성 제공 합니다.

### 3. 화면의 구성 및 기능

ERP화면의 구성은 아래와 같습니다. 각 화면의 동일한 한 기능을 표준화 하여 같은 위치에 배치 함으로써 사용자의 혼란을 줄이고 직관적인 사용자 인터페이스를 제공 합니다.

#### ❖ 공통 화면

The screenshot shows the ERP interface with several key areas highlighted by red dashed boxes and labeled with arrows:

- 사용자회사 LOGO**: Located at the top left, showing the 'chain' logo.
- 메뉴영역**: A vertical navigation menu on the left side containing options like 'ERP운영관리', '시스템관리', '기준정보관리', '회계관리', and '인사급여'.
- Tab으로 화면 구성**: A tab at the top labeled '공통코드분류등록'.
- 사용자 정보 영역**: A blue header bar at the top right containing '관리자', '비밀번호 변경', and '로그아웃' buttons.
- 공통버튼**: A set of function buttons (초기화, 조회F6, 추가F7, 삭제F8, 저장F9, 도움말F1) located below the header.
- 검색조건**: Search filters including '시스템 -- 전체 --', '공통코드분류/명', and '사용여부 -- 전체 --'.
- 메인 화면 영역**: The main data table area at the bottom, displaying a list of '공통코드분류' items with columns for '시스템코드', '공통코드분류', '공통코드분류명칭', and four '연결정보명칭' columns.

번호	시스템코드	공통코드분류	공통코드분류명칭	연결정보명칭1	연결정보명칭2	연결정보명칭3	연결정보명칭4
116	인사급여	HRM072	자격취득부호-건강보험				
117	인사급여	HRM073	감면부호-건강보험				
118	인사급여	HRM074	비고부호-고용-산재보험				
119	인사급여	HRM075	보험료부과부호-고용-산재보험				
120	인사급여	HRM076	보험료부과사유-고용-산재보험	보험료부과부호-고용 산재...			
121	인사급여	HRM077	중별부호-건강보험/피부양자				
122	인사급여	HRM078	4대보험취득신고상태				
123	인사급여	HRM079	가족관계				
124	인사급여	HRM080	가족관계-연말정산				
125	인사급여	HRM081	상실부호-국민연금				
126	인사급여	HRM082	상실부호-건강보험				
127	인사급여	HRM083	상실사유-고용-산재보험				
128	인사급여	HRM084	기준기간연장사유-이직확인서				
129	인사급여	HRM085	4대보험상실일자 조회기준				
130	인사급여	HRM086	지급분기 구분				
131	인사급여	HRM087	이직사유				
132	인사급여	HRM088	취미 및 특기				
133	인사급여	HRM089	주거구분				

### 3. 화면의 구성 및 기능

업무화면의 Grid Tool은 사용자의 업무편의성을 위해 중요합니다. 컬럼의 위치이동, 컬럼의 Size조정, 정렬, 필터, 틀고정, 소계, Excel 다운로드 등 다양한 기능을 제공 합니다.

❖ Grid 컴포넌트

- 엑셀저장
- 컬럼선택
- 틀고정
- 레이아웃 초기화
- 레이아웃 불러오기
- 레이아웃 저장

◀엑셀 저장기능

◀틀고정 기능

◀레이아웃 관리 기능

◀컬럼 감추기 기능

번호	시스템	공통코드분류	공통코드분류명칭	사용여부
1	ERP운영관리	test	qd	<input checked="" type="checkbox"/>
2	기준정보관리	CMM001	전표구분	<input checked="" type="checkbox"/>
3	기준정보관리	CMM002	C/C타입	<input checked="" type="checkbox"/>
4	기준정보관리	CMM003	부서타입	<input checked="" type="checkbox"/>
5	기준정보관리	CMM004	계약구분	<input checked="" type="checkbox"/>
6	기준정보관리	CMM005	양음구분	<input checked="" type="checkbox"/>
7	기준정보관리	CMM006	고용형태	<input checked="" type="checkbox"/>
8	기준정보관리	CMM007	사업장구분	<input checked="" type="checkbox"/>
9	기준정보관리	CMM008	달력구분	<input checked="" type="checkbox"/>
10	기준정보관리	CMM009	지역구분	<input checked="" type="checkbox"/>
11	기준정보관리	CMM010	사업자구분	<input checked="" type="checkbox"/>
12	기준정보관리	CMM011	납파사용구분	<input checked="" type="checkbox"/>
13	기준정보관리	CMM012	거래처구분	<input checked="" type="checkbox"/>
14	기준정보관리	CMM013	거래처분류	<input checked="" type="checkbox"/>
15	기준정보관리	CMM014	거래처유형	<input checked="" type="checkbox"/>
16	기준정보관리	CMM015	국가코드	<input checked="" type="checkbox"/>
17	기준정보관리	CMM016	거래처그룹1	<input checked="" type="checkbox"/>
18	기준정보관리	CMM017	거래처그룹2	<input checked="" type="checkbox"/>

번호	첨부파일분류	파일분류명	드라이브경로	파일경로	세부경로생성구분	사용여부	연결KEY1...
1	CONTACT	업무연락	/merp_upload	/valuemark/contac	YYYY	Y	CONTACT_NO
2	CORP	회사사용인감	/merp_upload	/valuemark/corp	YYYY	Y	CORP_CD
3	EMP_NO	사원	/merp_upload	/valuemark/emp	YYYY	Y	EMP_NO
4	SAMPLE	종조회그리드 업로...	/merp_upload	/valuemark/sample	YYYYMMDD	Y	ID_PK
5	VAT	부가가치세	/merp_upload	/valuemark/vat	사용안함	Y	VAT_NO

◀컬럼 이동

◀컬럼 Size 조정

↑오름차순 ↓내림차순

항목 표시: 값이 (설정 되지 않음)

○ 및 ○ 포함 (설정 되지 않음)

적용

↑오름차순 ↓내림차순

조건 | 값

검색

전체선택

ERP운영관리

기준정보관리

데모

시스템관리

적용

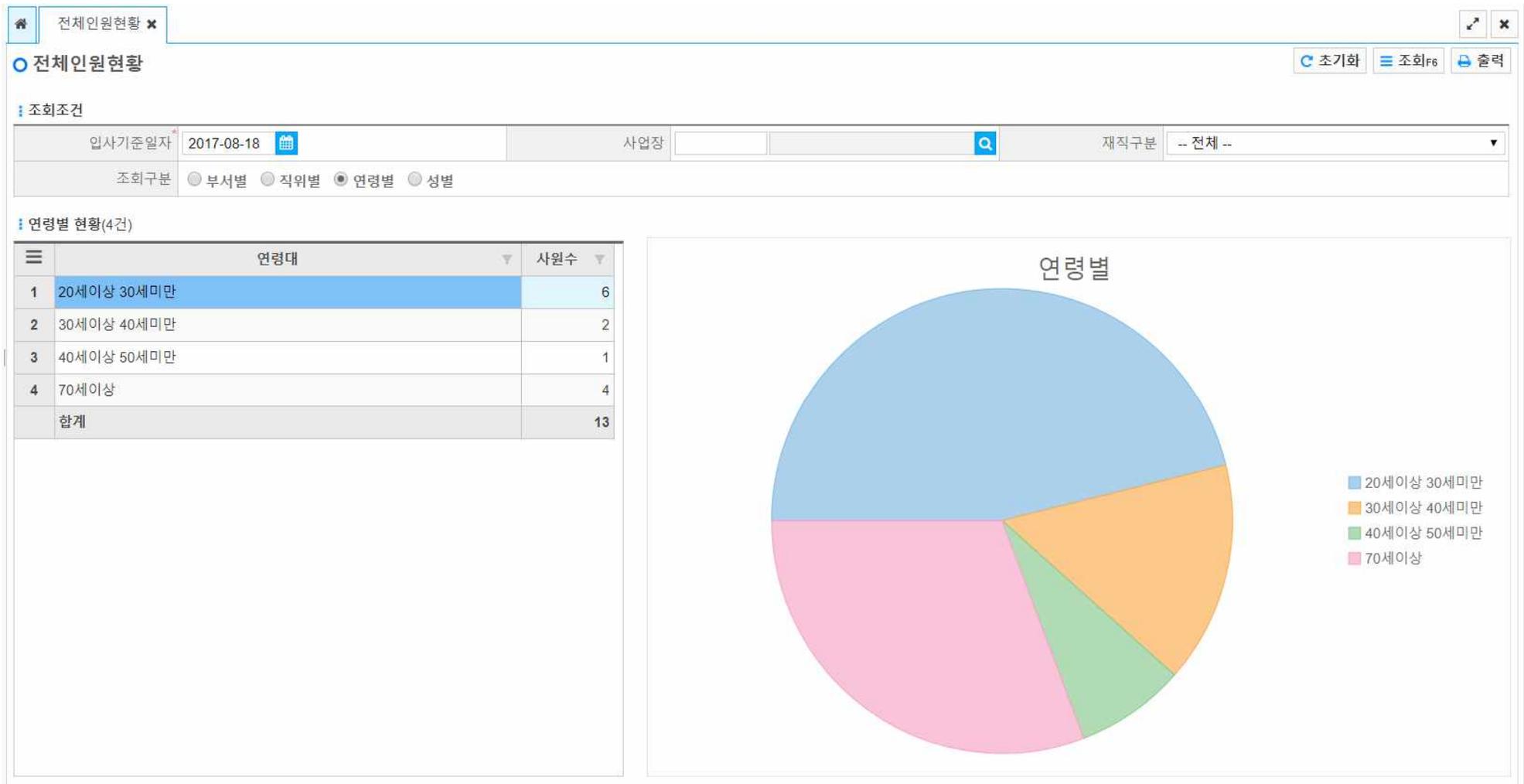
지움

◀필터를 통한 여러 검색 기능제공

### 3. 화면의 구성 및 기능

각종데이터를 그래프를 통해 볼 수 있도록 그래프 툴을 사용 하여 개발하였습니다.

#### ❖ Graph 컴포넌트



### 3. 화면의 구성 및 기능

ERP에서 데이터의 시각화를 위한 Reporting 기능은 필수적입니다. Reporting 을 위한 툴을 사용하여 다양한 레포팅이 가능하고 반응 속도가 빠릅니다.

#### ❖ Reporting Tool

현금매출명세서 - Chrome

vmerp.ipitime.org/scripts/pdfs/web/viewer.html?file=%2Fpdftemp%2F98542930%2F현금매출명세서.pdf

1 전체 1

알아서 맞춤

부가가치세법 시행규칙 [별지 제26호서식] 홈택스(www.hometax.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다.

### 현금매출명세서

2016년 제 2기 ( 2017년 01월 01일 ~ 2017년 03월 31일 )

※ 아래의 작성방법을 읽고 작성하시기 바랍니다.

① 상호(법인명) 테스트3      ② 성명(대표자) 홍길동      ③ 사업자등록번호 1440162114

공급가액	④ 합계		⑤ 현금매출		법정영수증 매출					
	건수	금액	건수	금액	⑥ 세금계산서		⑦ 신용카드		⑧ 현금영수증	
					건수	금액	건수	금액	건수	금액
	9	48,000	3	42,000	1	1,000	3	2,000	2	3,000

#### 현금매출 명세

⑤ 일련번호	⑩ 의뢰인		⑪ 거래일	⑫ 거래금액		
	주민등록번호 (또는 사업자등록번호)	성명 (또는 상호)		공급대가	공급가액	부가가치세
합계				41,000	30,000	12,000
000001	116-81-36248	현대캐피탈주식회사	2017-08-01	20,000	10,000	10,000
000003	220-87-82247	(주) 안국정보통신	2017-08-25	5,000	5,000	1,000
000005	312-81-93605	(주) 부일	2017-08-31	16,000	15,000	1,000

#### Reporting Tool

- Report를 만드는 모듈  
- ERP 개발자가 Report를 만드는 기능
- Report를 보여주는 모듈  
- 사용자가 보는 화면

## 4. 주요 특징점

S.M.A.R.T. ERP 특징점은 아래와 같습니다.

## HTML5 기반 Web-ERP

- HTML5기반의 Non Active-X 기술 적용
- JAVA, AngularJS 기반의 최신기술 사용
- Unix, Linux, Windows 등 다양한 OS 지원
- Oracle, MSSql, DB2등 다양한 DB지원
- Auto Version Update

## 최적의 경영지원

- 본사 컨설팅 조직의 경영 컨설팅 지원  
(중기이코노미 기업지원단 600~700명의 컨설턴트 보유)
- 외부기관과의 인터페이스 지원
- 세법, 노동법, 경영환경 변화에 따른 정보 및 컨설팅 지원

## 사용자의 편의성

- 설치가 필요없는 완전한 웹 작업환경 제공
- C/S 환경과 유사한 UI를 제공하여 작업이 용이
- 그리드툴 및 레포팅툴을 사용하여 편리한 사용자 환경 구성
- 자사 개발의 다양한 Angular Js 디렉티브를 제공함으로써 개발 시간이 획기적으로 단축

## 안정성 및 유지보수

- 지속적인 본사의 기술지원
- 지원 전담부서를 통한 장애처리 지원
- 세법, 노동법등 관련법규변경에 대응 지속적인 업그레이드 제공
- Help Desk 운영

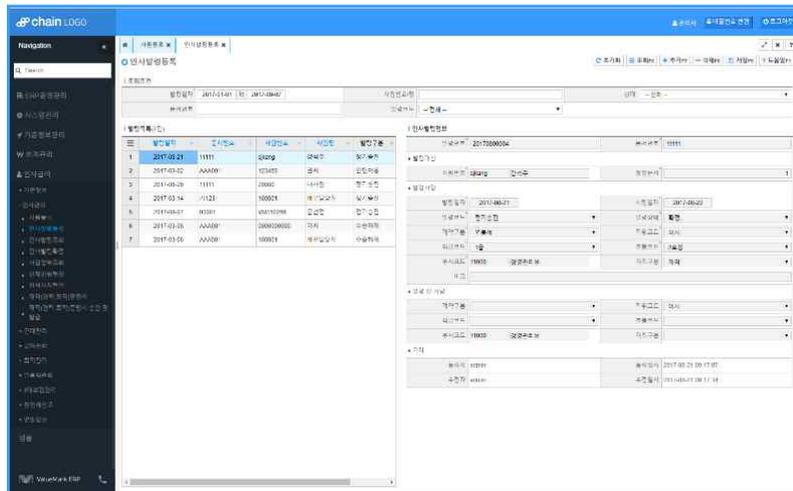
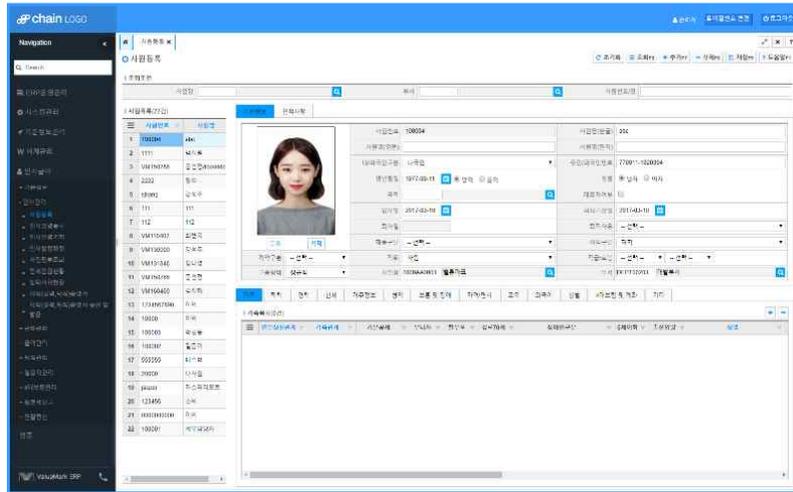
## II. 인사관리

1. 프로세스
2. 모듈 소개
3. 기능 요약



사원에 대한 정보관리, 인사발령 등 체계적인 인사관리 기능을 제공합니다.

❖ 인사관리



사원관리

- 개인의 다양한 인사기초정보 관리와 조회정보를 제공
- 고용형태의 특성에 따라 관리되는 정규직과 단시간근로 사원의 개별관리 강화
- 50여 가지의 인사기초자료의 기초코드를 제공하며 사용자의 인사체계에 맞게 재설정이 가능한 인사코드 관리 가능

이력관리

- 단순입력 작업으로 다양한 인사관리를 할 수 있는 관리 집약적인 편리한 체계 구성
- 화성정보를 비롯한 사원의 다양한 이력을 포함한 인사기록카드 제공
- 인사발령을 통하여 입/퇴사 자동 처리
- 엑셀 자료 Import 기능을 제공하여 사용자가 편리하게 대량 자료 upload 가능

인사발령

- 발령종류별로 내역을 관리 하여 체계적인 발령내역 관리
- 조직변동에 따른 일괄 발령 처리 기능 제공 및 호봉 승급에 따른 자동 승급 기능 제공
- 발령 이력에 따른 발령 현황 제공

이력현황

- 징계/포상 및 교육관리, 근속년수현황, 입/퇴사자현황, 가족현황 등 다양한 인사관리의 의사결정에 필요한 현황물 제공
- 간단한 조작으로 여러 형태 자료를 조회 할 수 있는 data tool 제공
- 리포트 틀을 이용하여 다양한 관리 서식 제공

근무 계획에 따른 근태관리 기능 및 유연한 지급, 공제 설정을 통한 급여/상여계산 기능을 제공합니다.

❖ 근태관리 / 급여관리

| 번호 | 직위 | 이름 | 직책 | 사원번호     | 사원명 |
|----|----|----|----|----------|-----|----------|-----|----------|-----|----------|-----|----------|-----|----------|-----|----------|-----|----------|-----|
| 1  | 사원 | 이민 | 사원 | 10010001 | 이민  |
| 2  | 사원 | 김민 | 사원 | 10010002 | 김민  |
| 3  | 사원 | 박민 | 사원 | 10010003 | 박민  |
| 4  | 사원 | 최민 | 사원 | 10010004 | 최민  |
| 5  | 사원 | 정민 | 사원 | 10010005 | 정민  |
| 6  | 사원 | 최민 | 사원 | 10010006 | 최민  |
| 7  | 사원 | 최민 | 사원 | 10010007 | 최민  |
| 8  | 사원 | 최민 | 사원 | 10010008 | 최민  |
| 9  | 사원 | 최민 | 사원 | 10010009 | 최민  |
| 10 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010010 | 최민  |
| 11 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010011 | 최민  |
| 12 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010012 | 최민  |
| 13 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010013 | 최민  |
| 14 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010014 | 최민  |
| 15 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010015 | 최민  |
| 16 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010016 | 최민  |
| 17 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010017 | 최민  |
| 18 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010018 | 최민  |
| 19 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010019 | 최민  |
| 20 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010020 | 최민  |
| 21 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010021 | 최민  |
| 22 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010022 | 최민  |
| 23 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010023 | 최민  |
| 24 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010024 | 최민  |
| 25 | 사원 | 최민 | 사원 | 10010025 | 최민  |

근태관리

- 근무시간 유형에 따른 시간 등록을 통한 다양한 근무 환경에 적용
- 지각 및 휴식 시간 등 제외되는 근무시간 설정을 통한 정확한 근무시간 산출
- 카렌다를 이용하여 한달 근태 스케줄을 등록하여 계획적이고 체계적인 근태관리
- 개인의 일일 출,퇴근 시간을 통한 근무시간의 자동 집계
- 근로기준법과 근속기간에 따른 사용자 설정의 연월차 관리
- 월별 근태, 연차사용현황, 일별 근태 현황 등 각종 근태 현황 출력물 제공

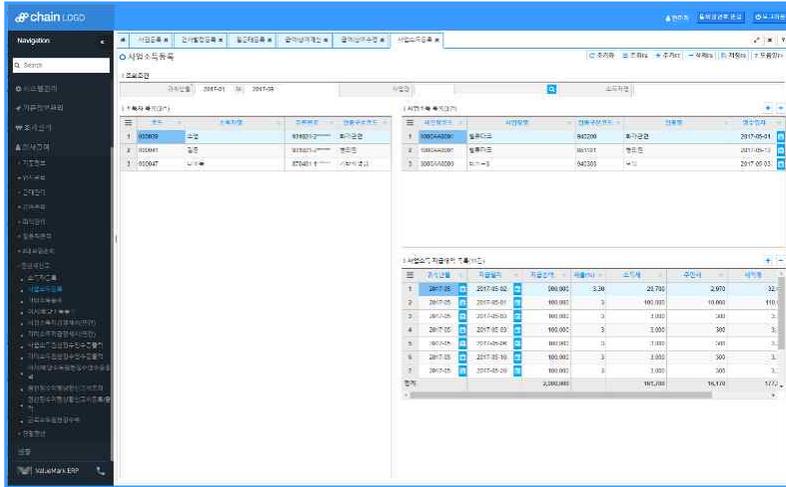
번호	구분	항목명	단위	금액	비고
1	기본	기본급	원	1,714,000	
2	기본	직책급	원	173,000	
3	기본	수당급	원	169,000	
4	기본	연차급	원	885,000	
5	기본	퇴직급	원	7,100,000	
6	공제	국민연금	원	295,000	
7	공제	건강보험	원	70,000	
8	공제	연금보험	원	70,000	
9	공제	주택연금	원	70,000	
10	공제	직업연금	원	70,000	
11	공제	퇴직연금	원	70,000	
12	공제	기타공제	원	70,000	
13	공제	기타공제	원	70,000	
14	공제	기타공제	원	70,000	
15	공제	기타공제	원	70,000	
16	공제	기타공제	원	70,000	
17	공제	기타공제	원	70,000	
18	공제	기타공제	원	70,000	
19	공제	기타공제	원	70,000	
20	공제	기타공제	원	70,000	
21	공제	기타공제	원	70,000	
22	공제	기타공제	원	70,000	
23	공제	기타공제	원	70,000	
24	공제	기타공제	원	70,000	
25	공제	기타공제	원	70,000	

급여관리

- 기본세율, 근로/퇴직소득공제 내역의 기본입력으로 소득세 일괄처리 가능
- 지급,공제 항목을 회사 상황 변화에 따라 사용자가 유연하게 설정 가능
- 급여대장, 급여명세서의 지급 및 공제 항목을 사용자 항목에 맞게 조정 및 설정 가능
- 일괄계산, 개별계산으로 급여/상여를 손쉽게 계산 기능 제공
- 개인 명세서 조회 및 개인 연간 급여조회 기능 제공
- 월간, 연간 급여 지급현황 등 각종 급여 현황 출력물 제공

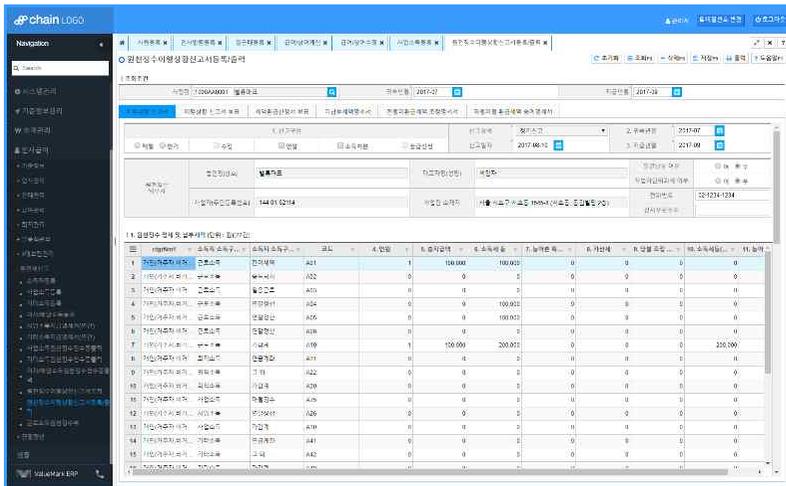
사업소득, 기타소득자 관리 및 각종 원천징수 관련 작성 및 신고지원 기능을 제공합니다.

❖ 소득자관리 / 원천세관리



소득자관리

- 기타, 사업소득자를 등록 하여 기타,사업소득처리 기능
- 기타, 사업소득자 및 기타 사업소득 엑셀 자료 import 기능 제공
- 기타소득자 이자배당 및 기타소득 원천징수 관리 및 관련 서식 출력 가능
- 기타,사업소득 자동 전표 처리 기능 제공
- 기타, 사업소득 기간별로 조회 가능한 현황물 제공

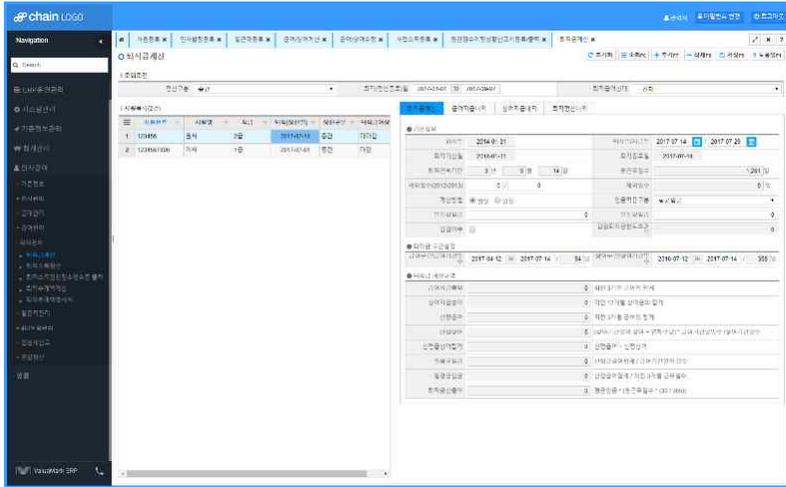


원천세관리

- 세액 공제 정보의 신속한 update를 제공하여 세법 변경 분에 대한 신속한 지원
- 기 지급된 급여, 퇴직, 기타, 사업소득의 자동 집계 기능
- 이행사항신고서, 원천징수영수증, 원천징수부, 소득세 납부서 등 다양한 법정서식 제공
- 전산매체를 위한 포맷 자동 제작 및 국세청 전자신고 변환 자동 연동
- 집계된 소득 정보를 체크 할 수 있는 다양한 소득 현황물 제공

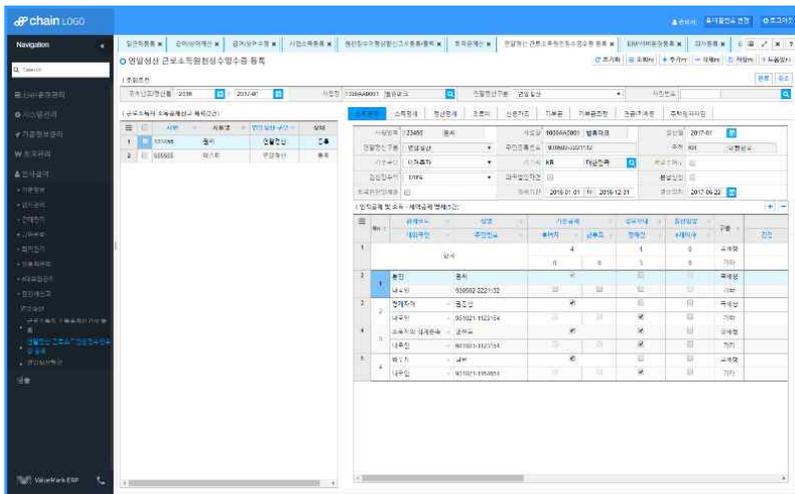
퇴직금 자동 계산 및 퇴직금 추계액 계산 및 연말정산 작성 기능을 지원합니다.

❖ 퇴직관리 / 연말정산



퇴직관리

- 각 사원별 퇴직금 계산기능 제공
- 퇴직정산 기능 제공
- 퇴직소득원천징수 영수증출력기능 제공
- 각 사원별 퇴직 추계액 계산 기능 제공

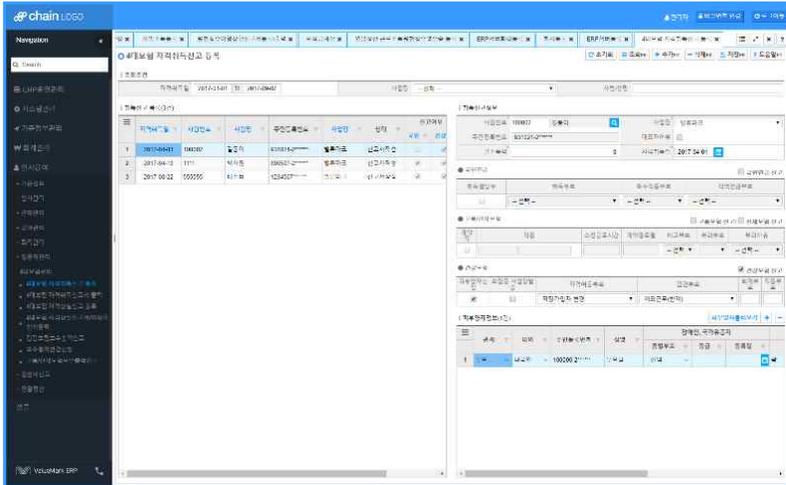


연말정산

- 소득공제신고서를 사원 별로 작성할 수 있는 기능을 제공하여 연말정산 담당자의 업무 처리 시간 단축
- 연말 정산 시 입력 오류 체크기능을 반영 하여 정산 오류를 최대한 배제
- 정산 완료 후 누락 및 오류 검증에 편리한 연말정산 현황물 제공

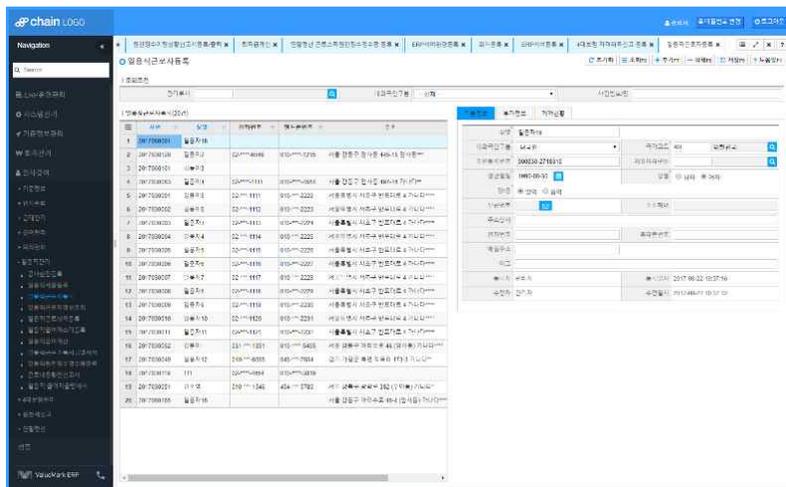
4대 사회보험관리 및 일용직 직원 근로내역 및 급여계산 기능을 지원합니다.

❖ 4대보험관리 / 일용직관리



4대보험관리

- 4대보험 자격취득신고 등록 기능
- 4대보험 자격취득신고서 출력 기능
- 4대보험 자격상실신고 등록 기능
- 건강보험 및 보수월액변경 신청 기능 제공
- 고용/산재보험 보수총액 신고 기능

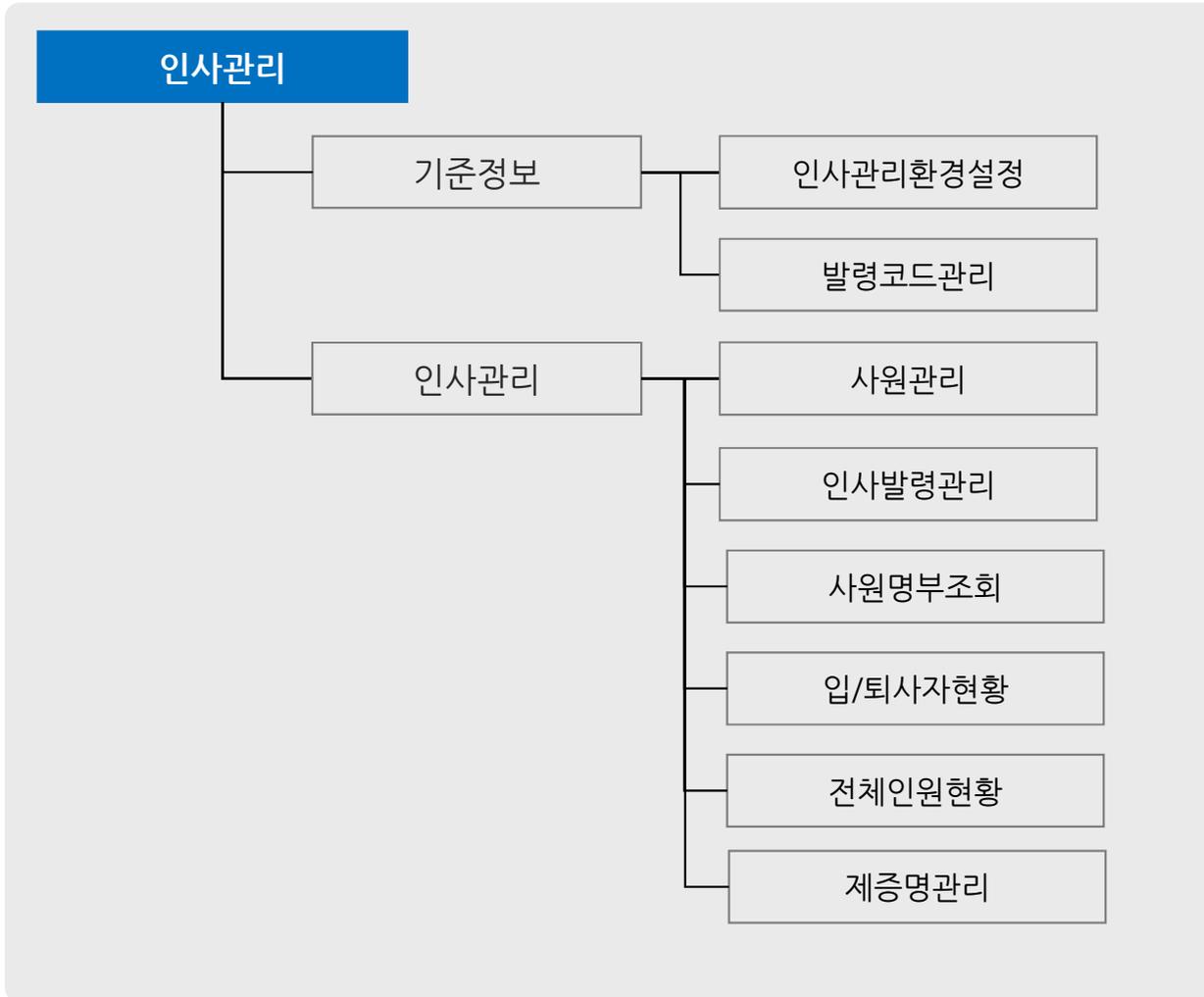


일용직관리

- 공사 현장관리 기능
- 일용직 직원관리 기능
- 일용직의 근로내역 관리 기능
- 일용직 급여 자동 계산기능
- 소득지급명세서, 급여지급명세서 등 출력 기능 제공

상벌관리, 경력관리등 사원별 각종 정보관리가 가능하며, 발령관리를 통한 사원관리 기능을 제공합니다.

업무 기능도



기능

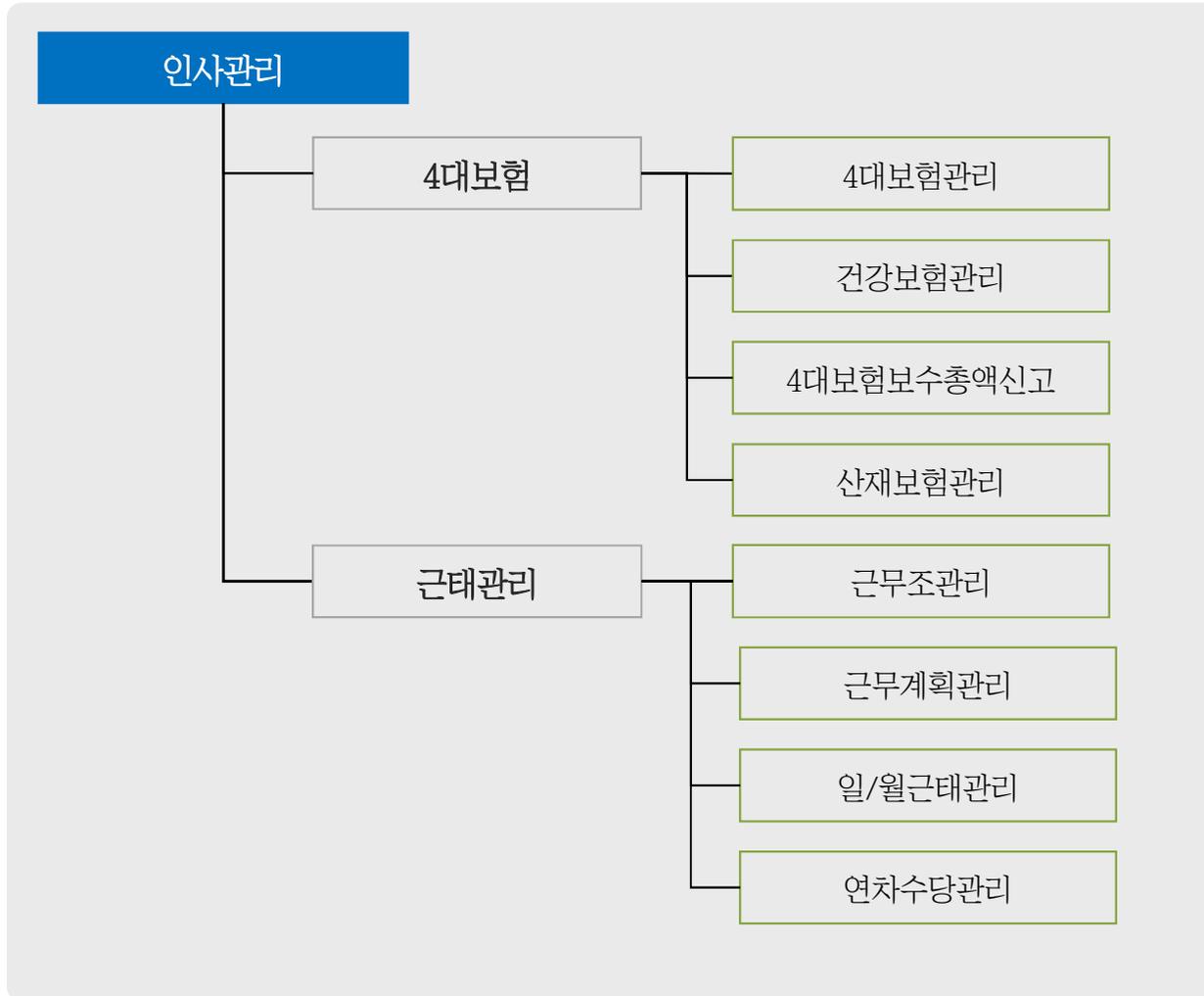
- 급여,퇴직,수당관련 기준설정
- 사원별 인사정보관리기능
- 인사발령관리 기능
- 사원현황조회기능(부서별,연령별,성별,그래프 기능 제공)
- 제증명관리(재직,경력,퇴직)

특징

- 인사발령에 의한 인사이력관리
- 제 증명 신청 및 발급관리
- 사원별로 인적사항 및 인사카드 관리

업무특성에 따른 근무조 관리, 근무 계획관리 기능 및 근무계획을 통한 근태관리 기능을 제공합니다.

업무 기능도



기능

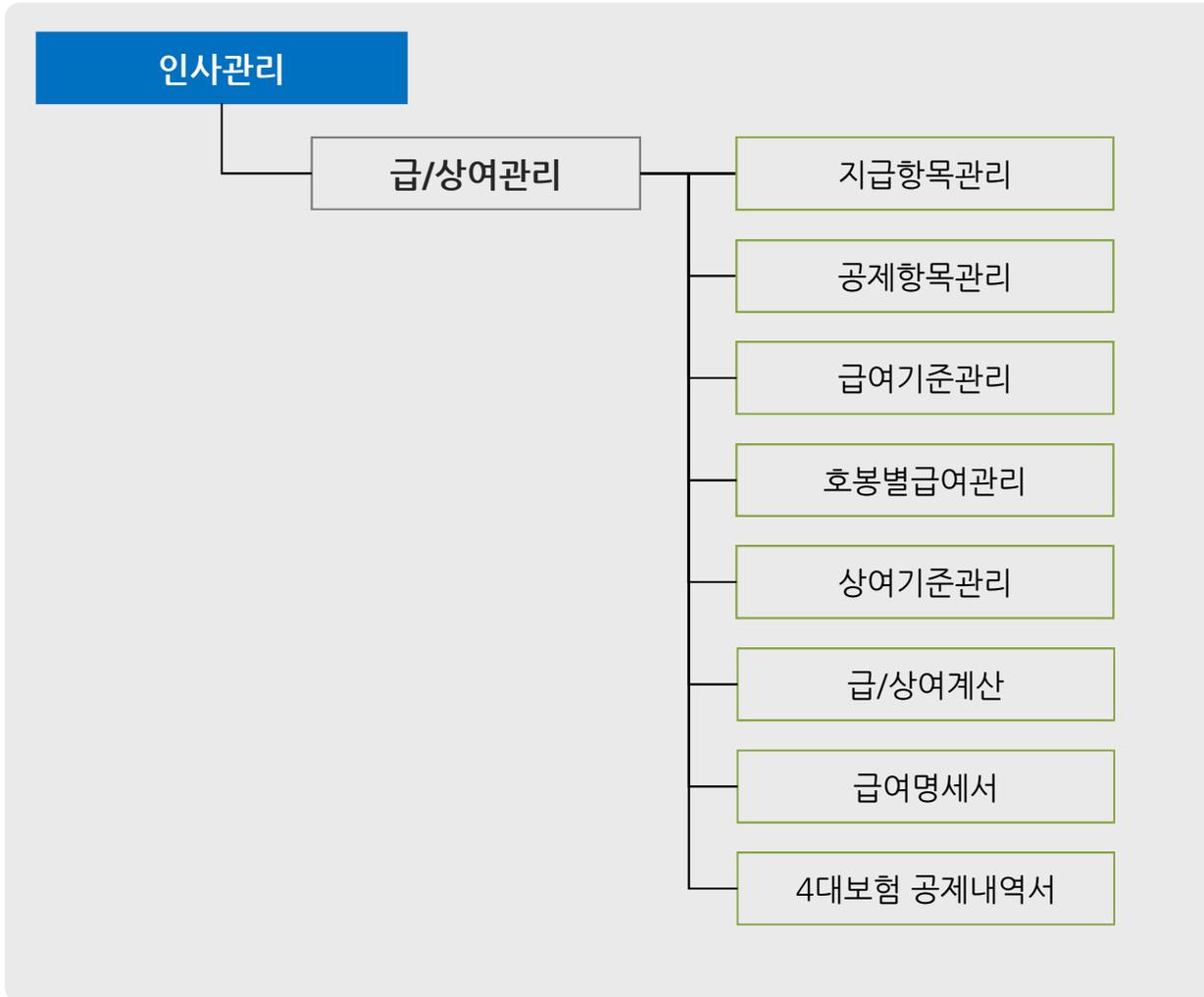
- 4대보험의 자격취득신고
- 4대보험 자격상실신고
- 보수총액 신고 및 보수월액 변경관리
- 근무조 관리
- 근무계획등록 관리
- 일근태/월근태관리
- 사원별 연차수당등록관리

특징

- 근무계획에 의한 일근태 등록이 가능
- 근무조 및 근태 일괄등록이 가능
- 월근태에 의한 수당반영이 가능

개인별 급여기준정의를 통한 급여계산기능 및 고정 / 변동 지급항목 또는 공제항목설정으로 급여계산 가능합니다.

업무 기능도



기능

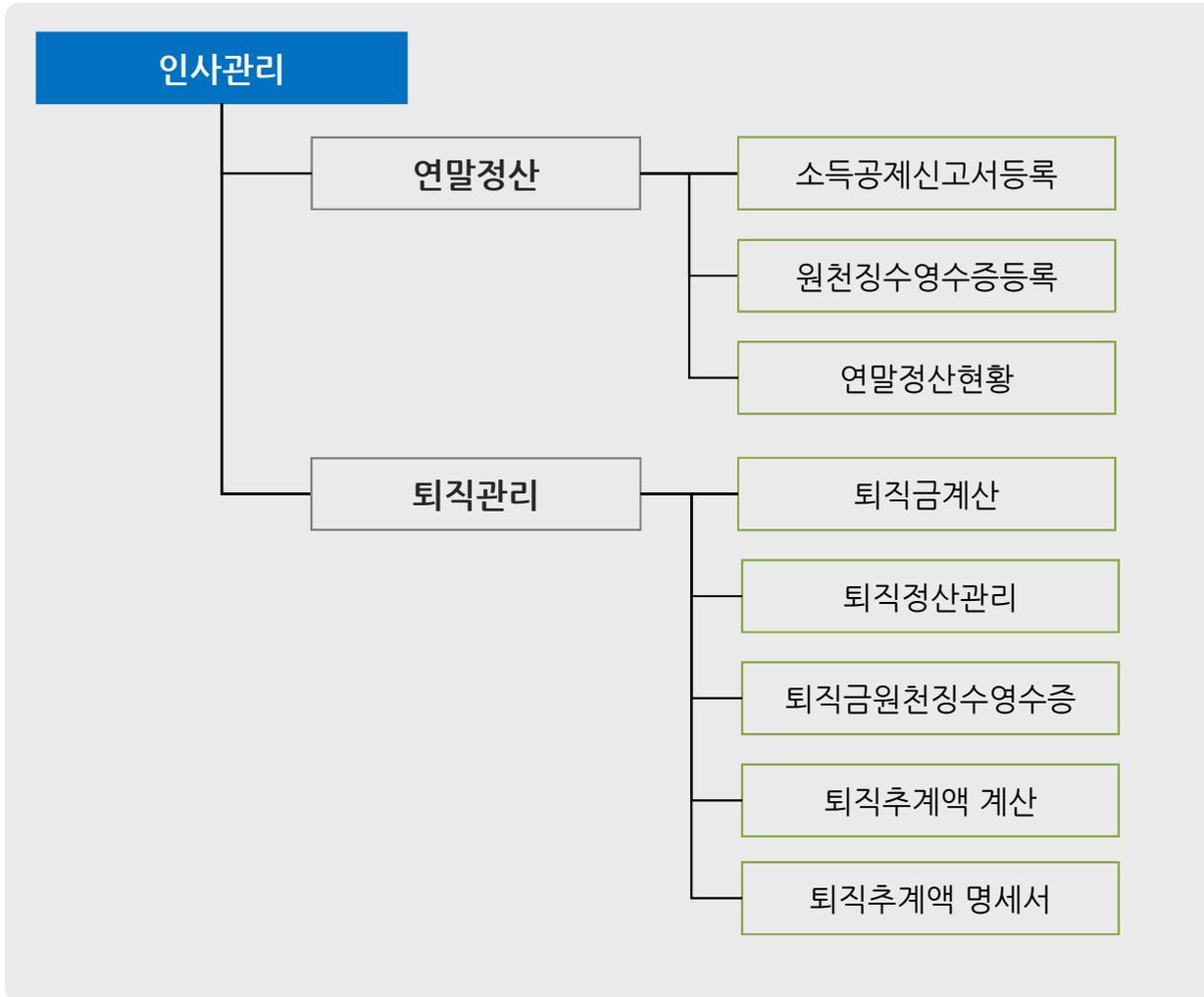
- 지급/공제항목별 기준관리 기능
- 사원별 급여기준관리 기능
- 직급별, 호봉별 급여테이블 관리기능
- 상여기준관리 기능
- 기준정보에 의한 자동 급여계산기능
- 각종 출력기능

특징

- 다양한 급여체계를 반영한 급여/ 상여계산 기능
- 공제 및 수당 관리 기능

시뮬레이션을 통한 퇴직금 계산기능제공 및 평균임금, 일할, 월할 계산 등 회사에 맞는 퇴직금계산식 설정이 가능합니다.

업무 기능도



기능

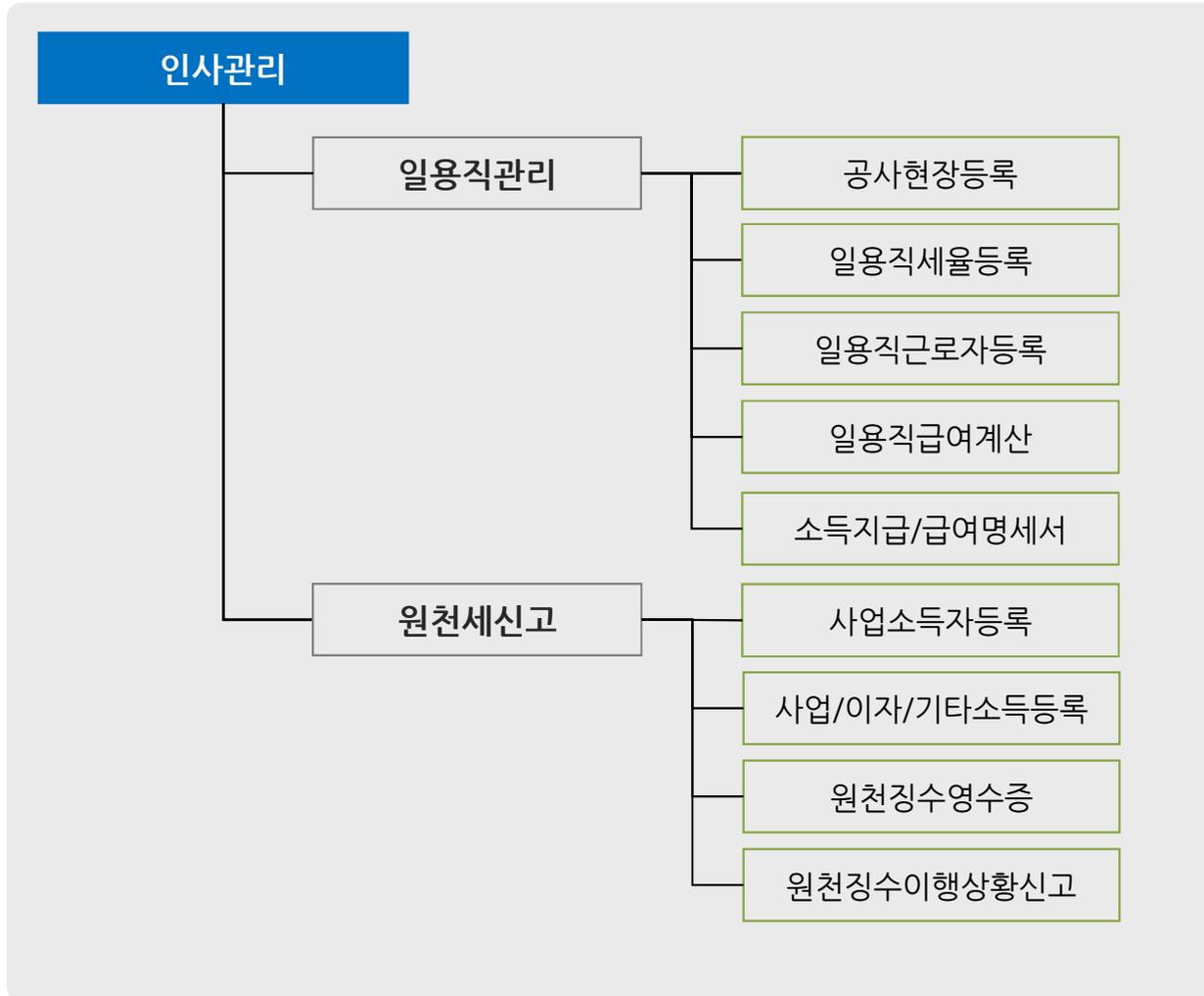
- 사원별 근로소득공제 신고작성기능
- 근로소득 원천징수영수증 관리기능
- 퇴직금계산기능
- 퇴직소득정산관리 기능
- 퇴직소득원천징수영수증 출력기능
- 사원별 퇴직추계액 계산기능

특징

- 연말정산/퇴직정산 및 세무신고기능
- 시뮬레이션을 통한 퇴직금계산

일용직 급여관리에 따라서 소득지급명세서 및 일용직 급여명세서 출력 기능을 제공합니다.

업무 기능도



기능

- 공사현장등록기능
- 일용직세율이력관리기능
- 일용직근로자 등록관리기능
- 일용직급여 자동계산기능
- 소득자별 등록기능
- 소득자별 소득등록기능
- 원천징수영수증 및 이행상황신고관리

특징

- 일용직 세율변경에 대한 신속한적용가능.
- 일용직 근로계약에 의한 근태관리가능
- 일용직급여의 마감/해제 관리

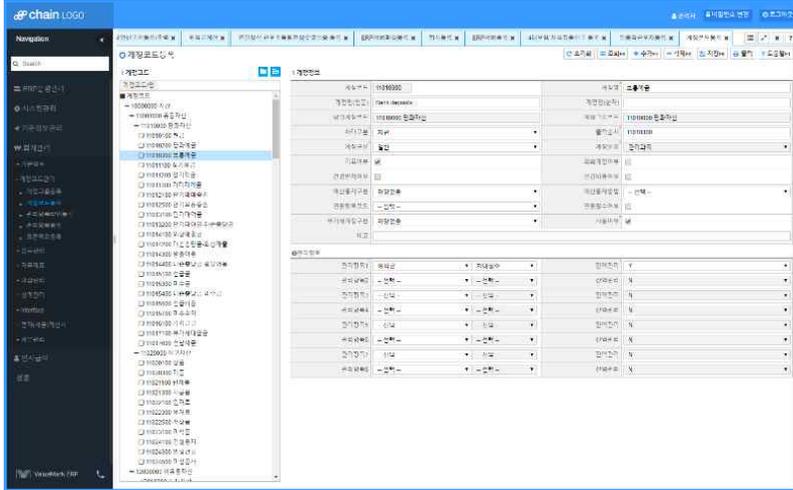
# III. 회계관리

1. 프로세스
2. 모듈 소개
3. 기능 요약



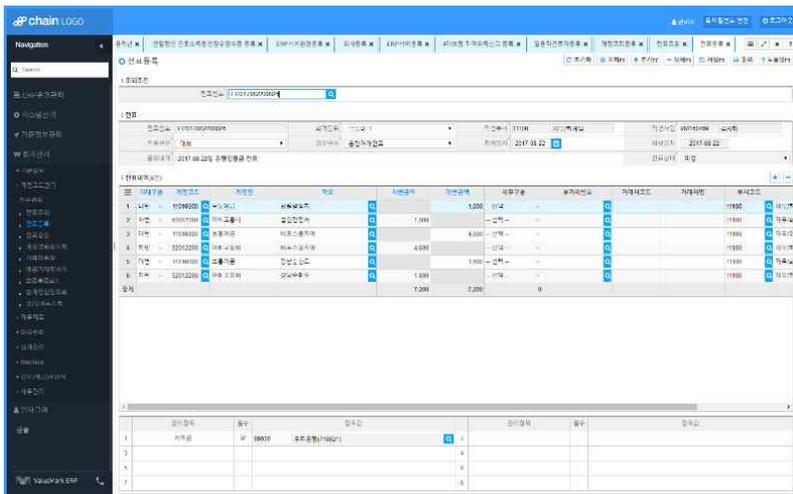
회계 기본환경 및 계정분류, 코드관리 및 계정과목별 관리항목 관리 기능을 제공합니다.

❖ 기준정보/전표 및 장부관리



기준정보/계정코드관리

- 회계기본환경 및 세무관련 자동설정항목관리
- 예적금 관리
- 법인카드관리 및 카드사용자 이력관리
- 재무제표 계산식 등록을 통한 유연한 재무제표 관리
- 계정별 / 관리항목별 기초 잔액관리



전표/장표관리

- 각 계정별로 차변과 대변을 설정하여 전표입력 시 해당 항목의 관리가 가능
- 계정코드 별 건별 반제 설정을 통한 세부 건단위 잔액 관리가 가능
- 계정 과목별로 관리 항목의 필수 항목을 설정하여 다중 환경에서의 정확한 데이터 입력 관리
- 각종 장부에서 엑셀전환, 틀 고정기능, 다양한 출력서식제공
- 전표 승인처리를 통한 데이터 정합성 제고
- 계정별로 유연한 관리항목관리를 통한 원장조회 기능을 제공

각종 재무재표관리 및 부서별, 회계단위별 감가상각 관리를 지원합니다.

❖ 결산 및 재무제표 / 고정자산관리

구분	과목	계정명	잔액	잔액
1	1	총계	0,000,000,000	0,000,000,000
2	1	자산	0,000,000,000	0,000,000,000
3	1	고정자산	0,000,000,000	0,000,000,000
4	1	유형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
5	1	무형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
6	1	자산부채	0,000,000,000	0,000,000,000
7	1	부채	0,000,000,000	0,000,000,000
8	1	유형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
9	1	무형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
10	1	자산	0,000,000,000	0,000,000,000
11	1	고정자산	0,000,000,000	0,000,000,000
12	1	유형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
13	1	무형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
14	1	자산부채	0,000,000,000	0,000,000,000
15	1	부채	0,000,000,000	0,000,000,000
16	1	유형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
17	1	무형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
18	1	자산	0,000,000,000	0,000,000,000
19	1	고정자산	0,000,000,000	0,000,000,000
20	1	유형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
21	1	무형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
22	1	자산부채	0,000,000,000	0,000,000,000
23	1	부채	0,000,000,000	0,000,000,000
24	1	유형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
25	1	무형부채	0,000,000,000	0,000,000,000

구분	과목	계정명	잔액	잔액
1	1	총계	0,000,000,000	0,000,000,000
2	1	자산	0,000,000,000	0,000,000,000
3	1	고정자산	0,000,000,000	0,000,000,000
4	1	유형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
5	1	무형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
6	1	자산부채	0,000,000,000	0,000,000,000
7	1	부채	0,000,000,000	0,000,000,000
8	1	유형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
9	1	무형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
10	1	자산	0,000,000,000	0,000,000,000
11	1	고정자산	0,000,000,000	0,000,000,000
12	1	유형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
13	1	무형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
14	1	자산부채	0,000,000,000	0,000,000,000
15	1	부채	0,000,000,000	0,000,000,000
16	1	유형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
17	1	무형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
18	1	자산	0,000,000,000	0,000,000,000
19	1	고정자산	0,000,000,000	0,000,000,000
20	1	유형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
21	1	무형자산	0,000,000,000	0,000,000,000
22	1	자산부채	0,000,000,000	0,000,000,000
23	1	부채	0,000,000,000	0,000,000,000
24	1	유형부채	0,000,000,000	0,000,000,000
25	1	무형부채	0,000,000,000	0,000,000,000

결산/재무제표관리

- 당기 및 전기 조회기간을 대비하여 손익계산서 조회 기능
- 본,지점 간 회계 처리 시 각 회계단위간 또는 특정 회계 단위간의 통합 재무제표 실시간 관리
- 사용자 정의의 재무제표 양식 지정을 통한 업종별 재무제표 구현
- 회계단위별, 부문별, 코스트센터별, 프로젝트별 손익 및 원가관리 가능
- 통합계정을 항목별로 사용자가 설정할 수 있어 보고용 및 관리용으로 이원화된 재무제표 관리

고정자산관리

- 환경설정을 통한 자산코드 자동채번 기능 제공
- 자산유형을 세분화하여 관리 가능
- 감가상각 이월기능을 통해 한번 입력으로 년도별 감가상각 관리 현황 제공
- 자산의 변동 사항 발생 시 자산변동처리를 통한 변동자산 이력관리 및 현황 제공
- 월/분기/반기별 감가상각비를 회계단위, 관리부서, 프로젝트별로 조회 및 출력 가능
- 각 자산별 관리대장을 별도로 제공하여 개별 자산의 이력 파악 관리 가능
- 결산 시 자동 계산된 상각비를 결산 전표로 자동 생성 가능

각종 재무재표관리 및 부서별, 회계단위별 감가상각 관리를 지원합니다.

❖ 예산관리 / 부가세관리

구분	예산번호	회계과목	연도	예산명	예산액	잔액	잔액비율	잔액비율	잔액비율	잔액비율	잔액비율
1	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
2	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
3	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
4	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
5	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
6	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
7	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
8	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
9	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%
10	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	7,200	7,200	100%	100%	100%	100%	100%

예산관리

- 예산계정과 회계계정을 별도로 설정 사용가능 하며 필요시 매핑을 통하여 전표 기장 시 예산계정과 회계계정 동시 반영
- 부서, 코스트센터, 프로젝트 및 사용자 정의의 예산편성(집행) 단위 등록 가능
- 예산부서(단위)에 프로젝트(사업계획)별 예산편성 및 집행 관리
- 예산신청 및 편성, 예산추가, 예산전용 입력을 통한 부서별 예산 관리
- 예산계획대비 전표입력을 통한 예산실적 내역 관리

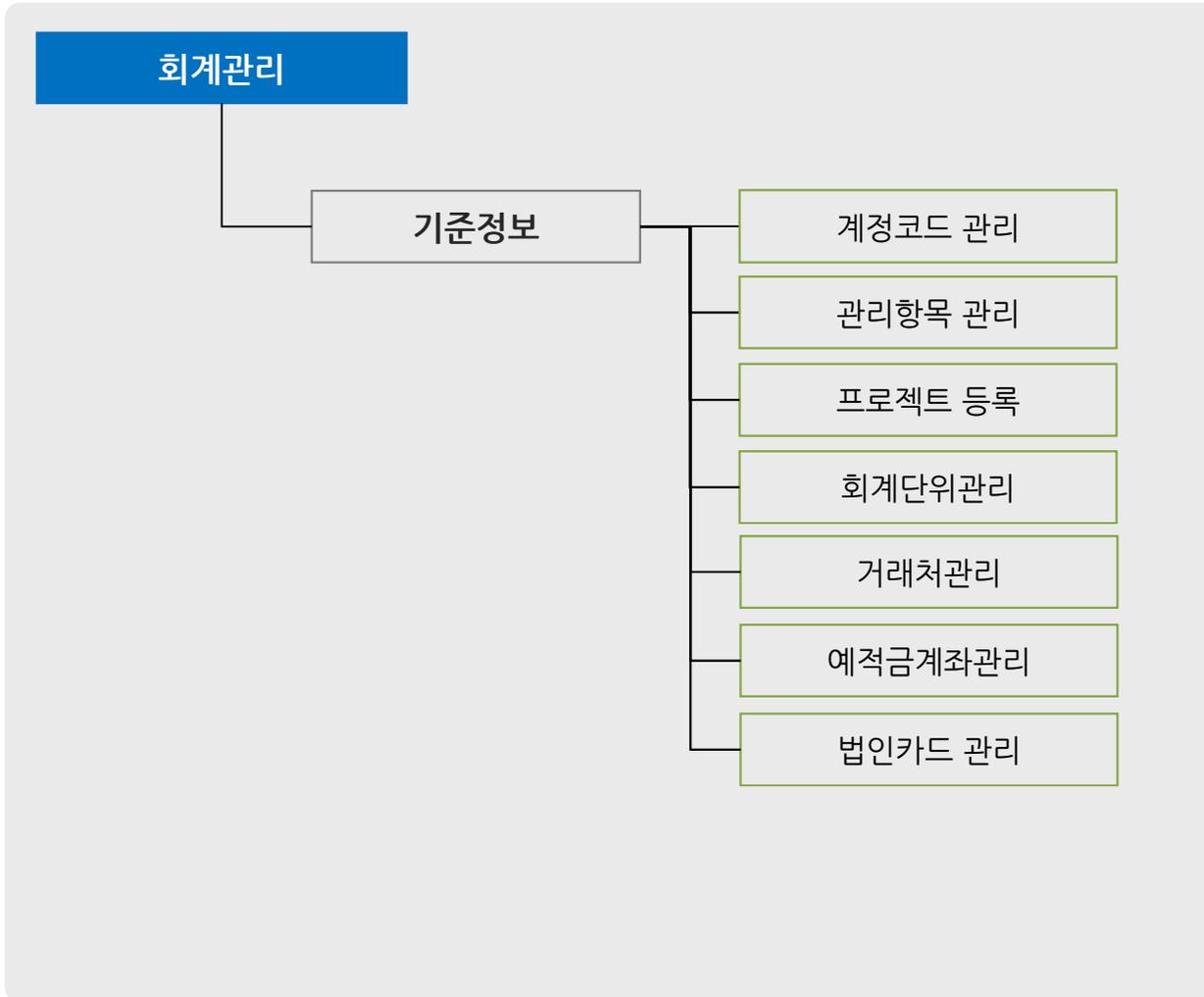
구분	부가가치세신고(차입)	연도	부가가치세신고(차입)								
1	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
2	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
3	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
4	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
5	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
6	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
7	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
8	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
9	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22
10	1000000000000	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22	2017.08.22

부가세관리

- 별도의 추가 입력 없이 전표입력만으로도 부가가치세 신고서 자동 작성
- 일반 과세자 부가가치세 신고 업무와 관련된 일체의 신고서식 제공
- 사업장별, 사업자단위별, 총괄납부 신고 등 일체의 부가세 전자신고를 지원
- 세무신고용 File 생성지원

체계적인 계정그룹 / 계정코드관리 및 계정과목별 관리항목, 차대구분, 여러 설정이 가능합니다.

업무 기능도



기능

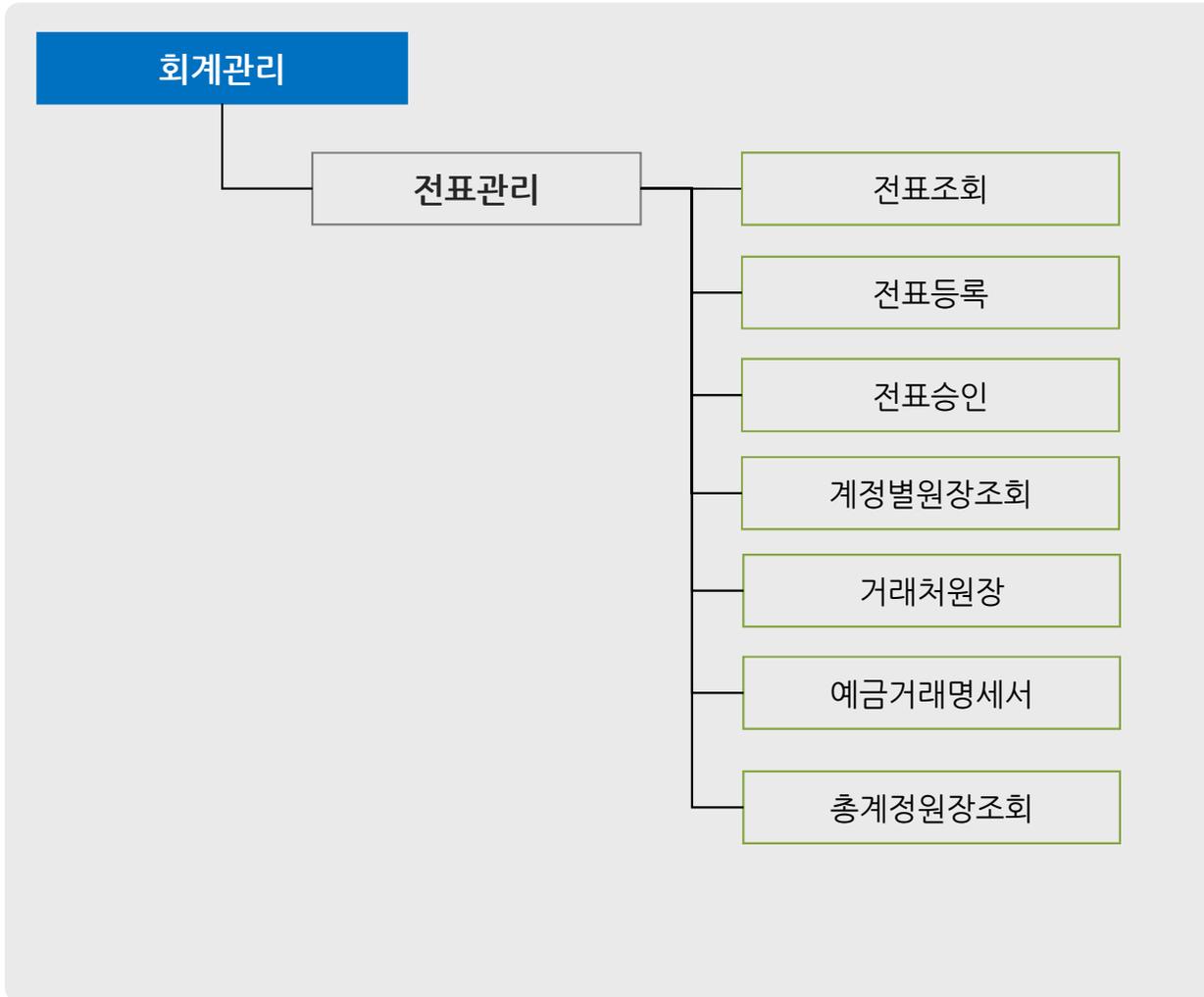
- 계정코드관리
- 프로젝트, 회계단위 관리
- 거래처 관리
- 법인카드, 카드사용자 이력관리
- 예적금계좌정보 관리

특징

- 회계단위를 통한 분리회계 관리

전표입력만으로 별도의 작업없이 집계 및 재무 분석이 가능합니다.

### 업무 기능도



### 기능

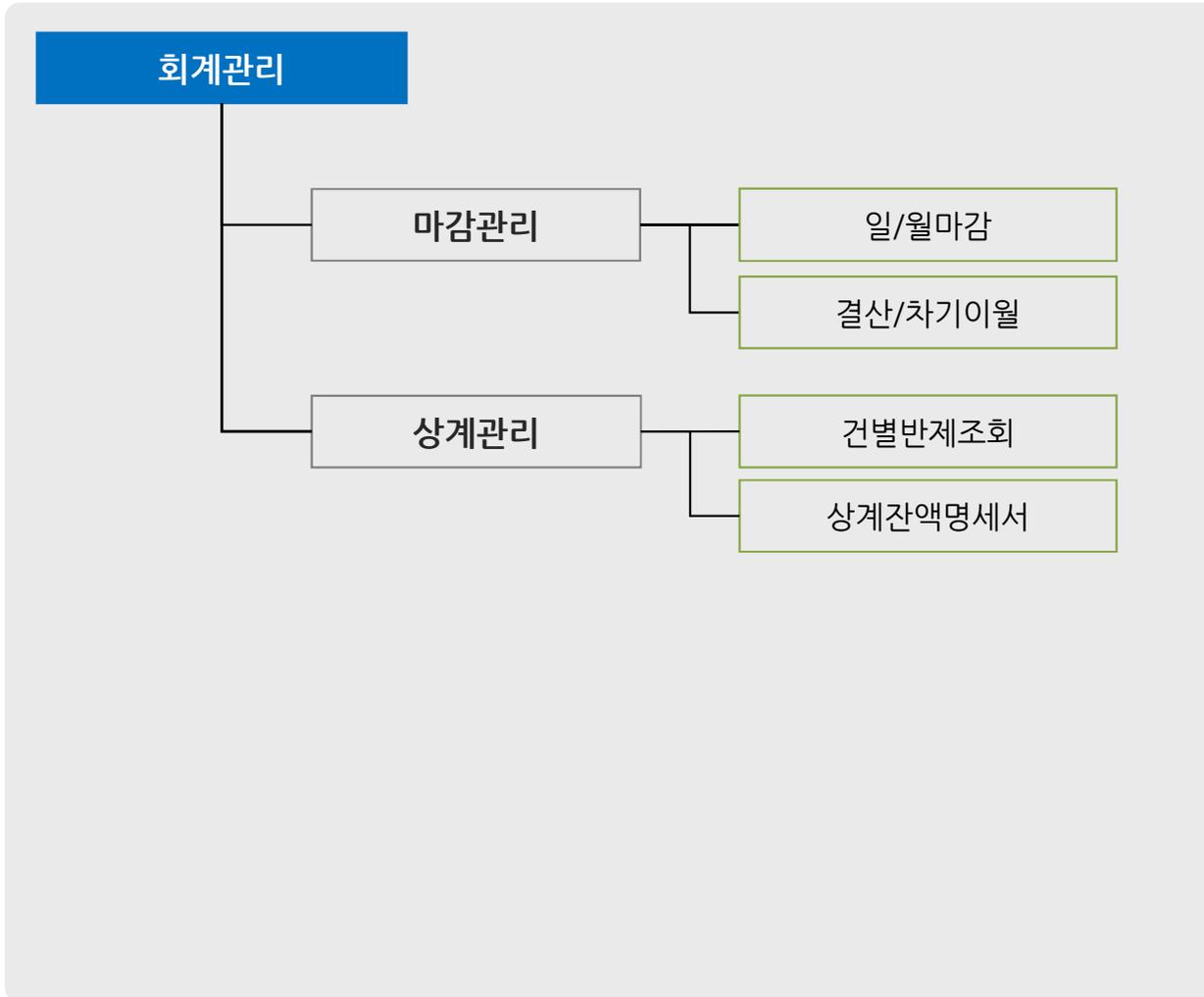
- 전표등록
  - 부가세정보 관리
  - 계정별사용부서관리
- 전표승인
  - 데이터 정합성 체크
- 장부관리
  - 각종원장, 보조부, 집계표관리

### 특징

- 실시간 전표처리
- 총계정원장, 예적금원장 등 원장 조회
- 계정별, 일자별, 거래처별 다양한 보조부 및 집계표

계정별 건별 반제 설정으로 거래처별 상세 잔액관리 기능을 제공합니다.

### 업무 기능도



### 기능

- 일 또는 월마감
- 결산에 따른 차기 이월관리

### 특징

- 결산작업 가능
- 일마감, 월마감, 년이월기능

재무제표 계산식 등록으로 원하는 형식의 장표조회 가능합니다.

### 업무 기능도



### 기능

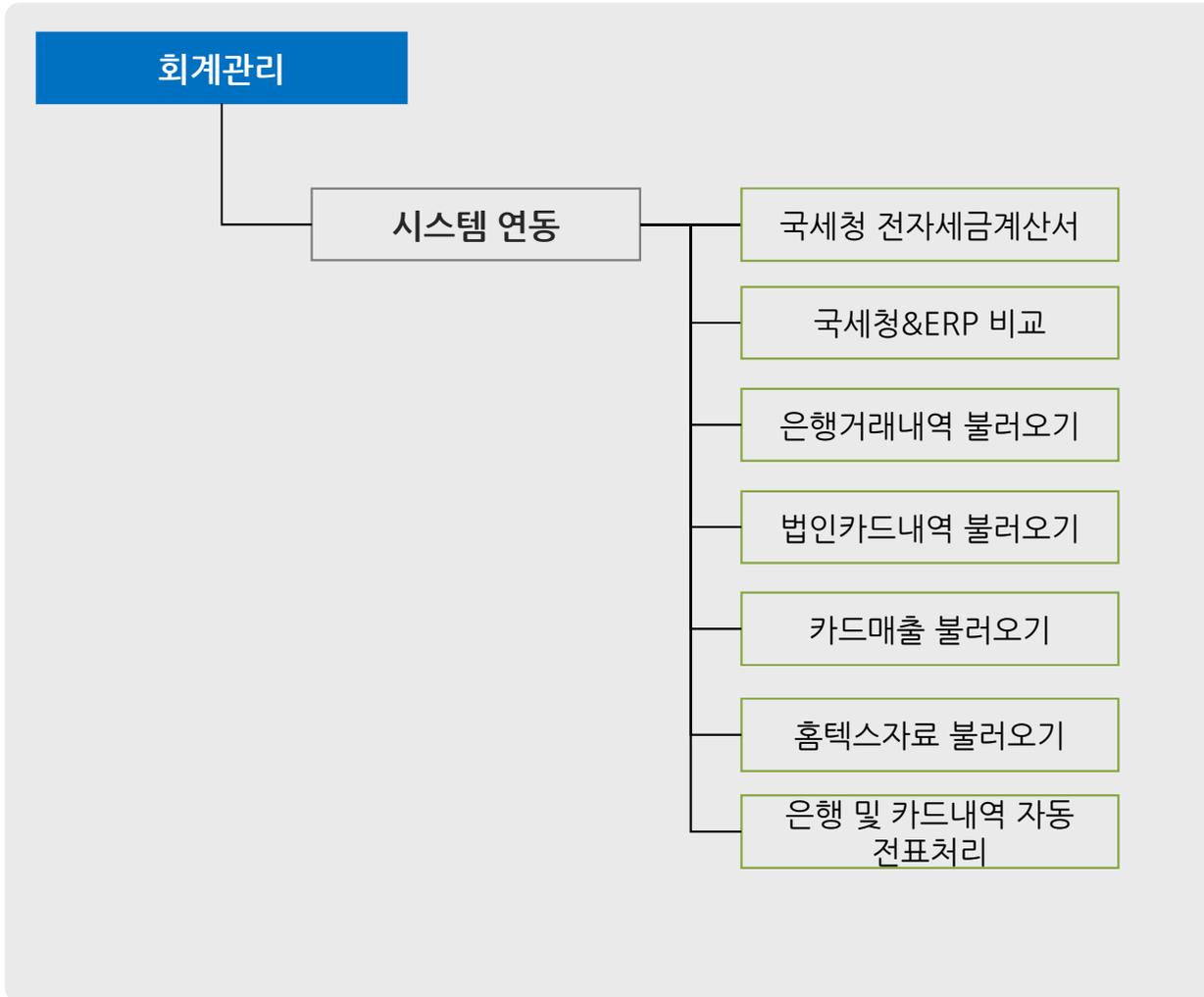
- 재무제표
  - 양식관리
  - 재무제표관리

### 특징

- 재무제표 양식에 의한 다양한 재무제표 출력

국세청 전자세금계산서 연동 및 은행 및 법인카드 거래내역 연동을 지원합니다.

업무 기능도



기능

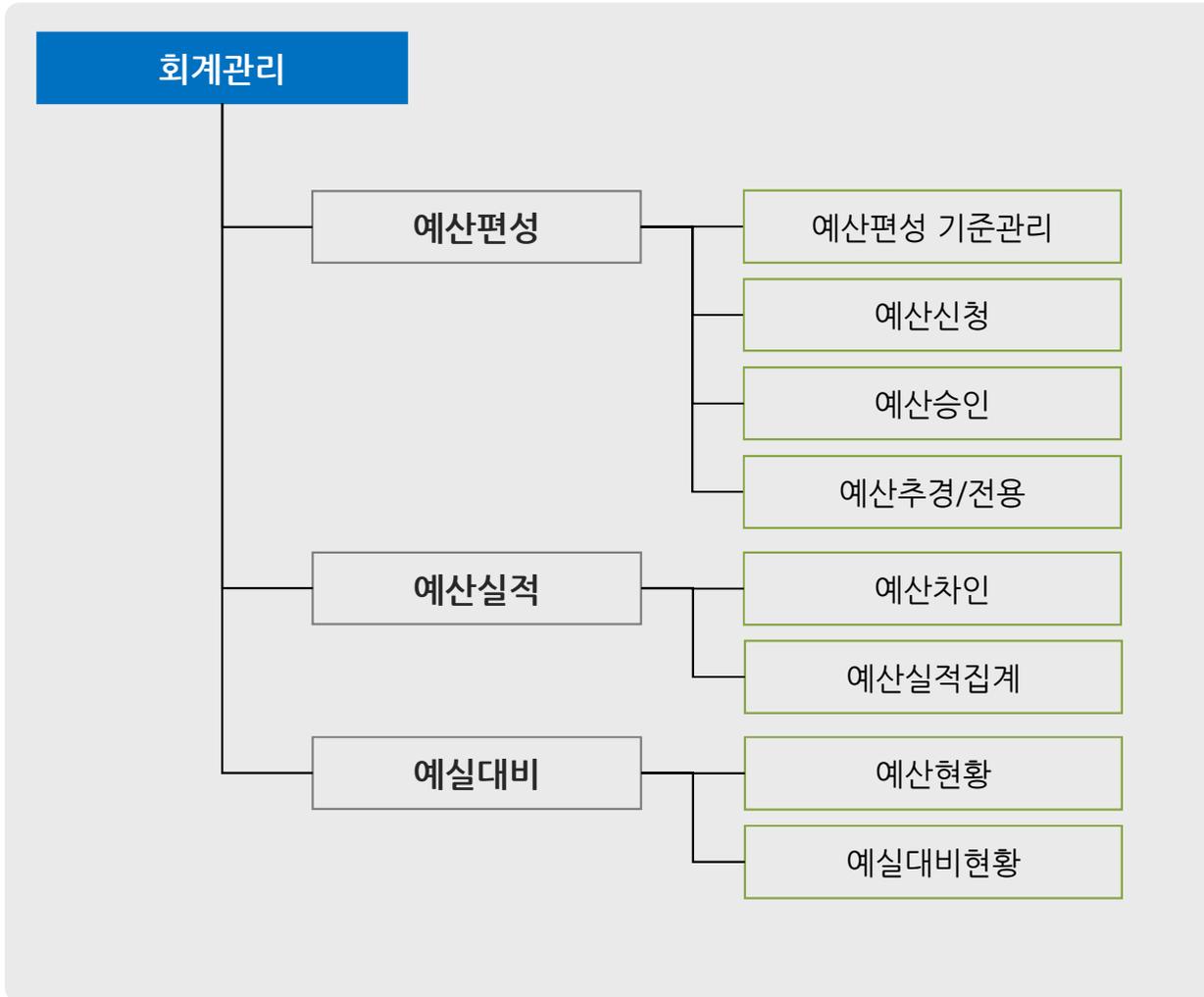
- 국세청, 은행, 카드사, VAN사 연동

특징

- 외부 시스템 연동을 통해 업무자동화 하여 정확하고 편리한 업무처리 가능

예산편성/승인, 추경, 전용 및 예산실적 집계 및 다양한 예실 대비 현황 기능을 제공합니다.

업무 기능도



기능

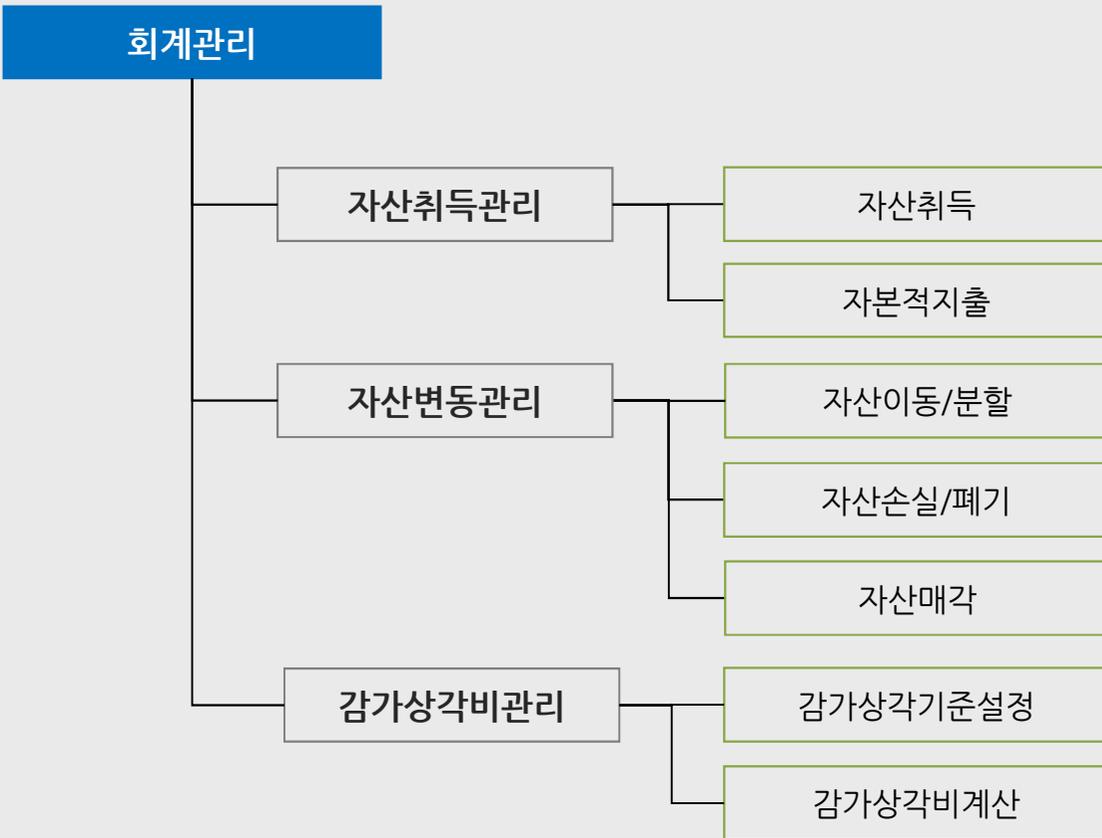
- 예산편성/승인
- 예산추경/전용
- 예산통제
- 차인/실적집계
- 예실대비현황

특징

- 기준정보에 의해 예산단위, 예산 계정별 예산편성 기능
- 예산 코드별 예산 통제 및 실적집계
- 다양한 예실대비 현황 레포트

고정자산 취득/자본적지출 관리 기능 및 자산변동 및 감가상각비관리 기능을 제공합니다.

### 업무 기능도



### 기능

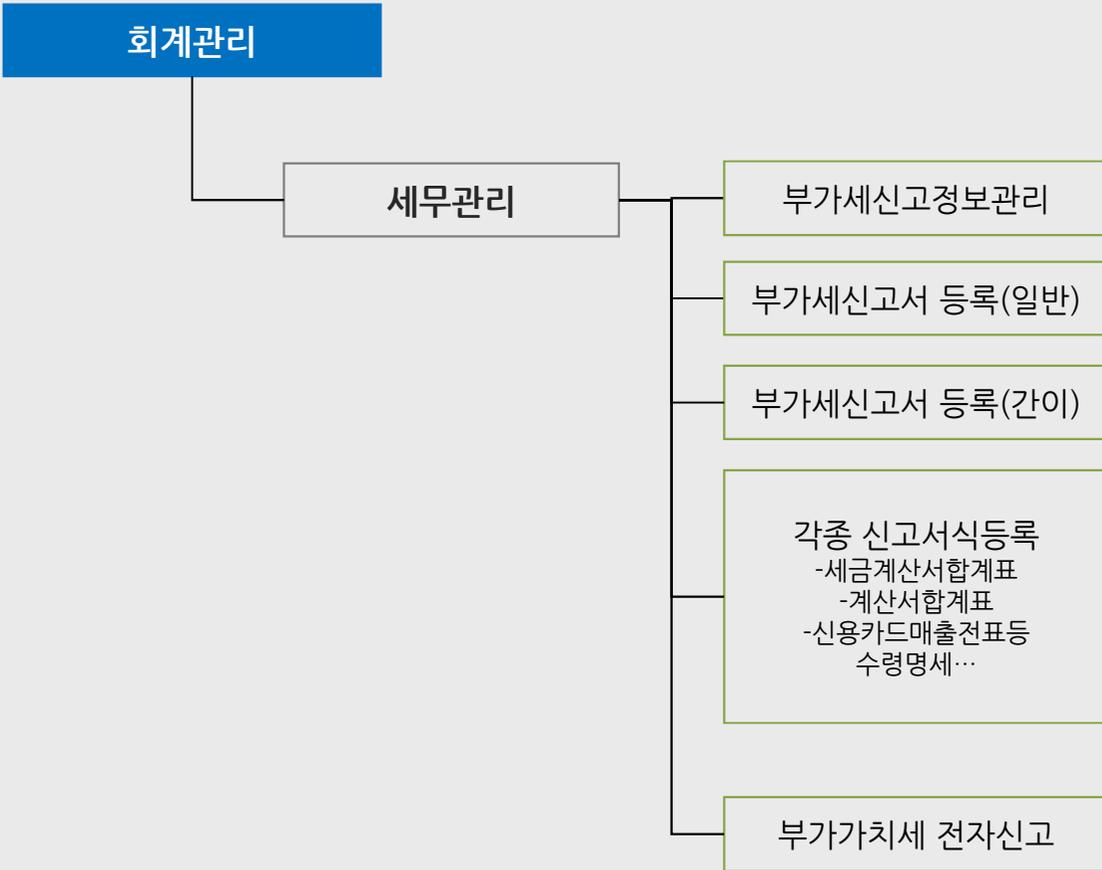
- 고정자산취득 관리
- 고정자산변동 관리
- 감가상각비 관리

### 특징

- 고정자산 기준정보에 의해 감가상각비 자동계산 및 전표처리
- 자산대장, 자산현황 등 다양한 조회기능

전자세금계산서 연동 관리 및 부가세신고자료 생성 및 전자신고 연동을 지원합니다.

업무 기능도



기능

- 매입부가세관리
- 매출부가세관리
- 세무신고자료관리
- 사업장 정보관리

특징

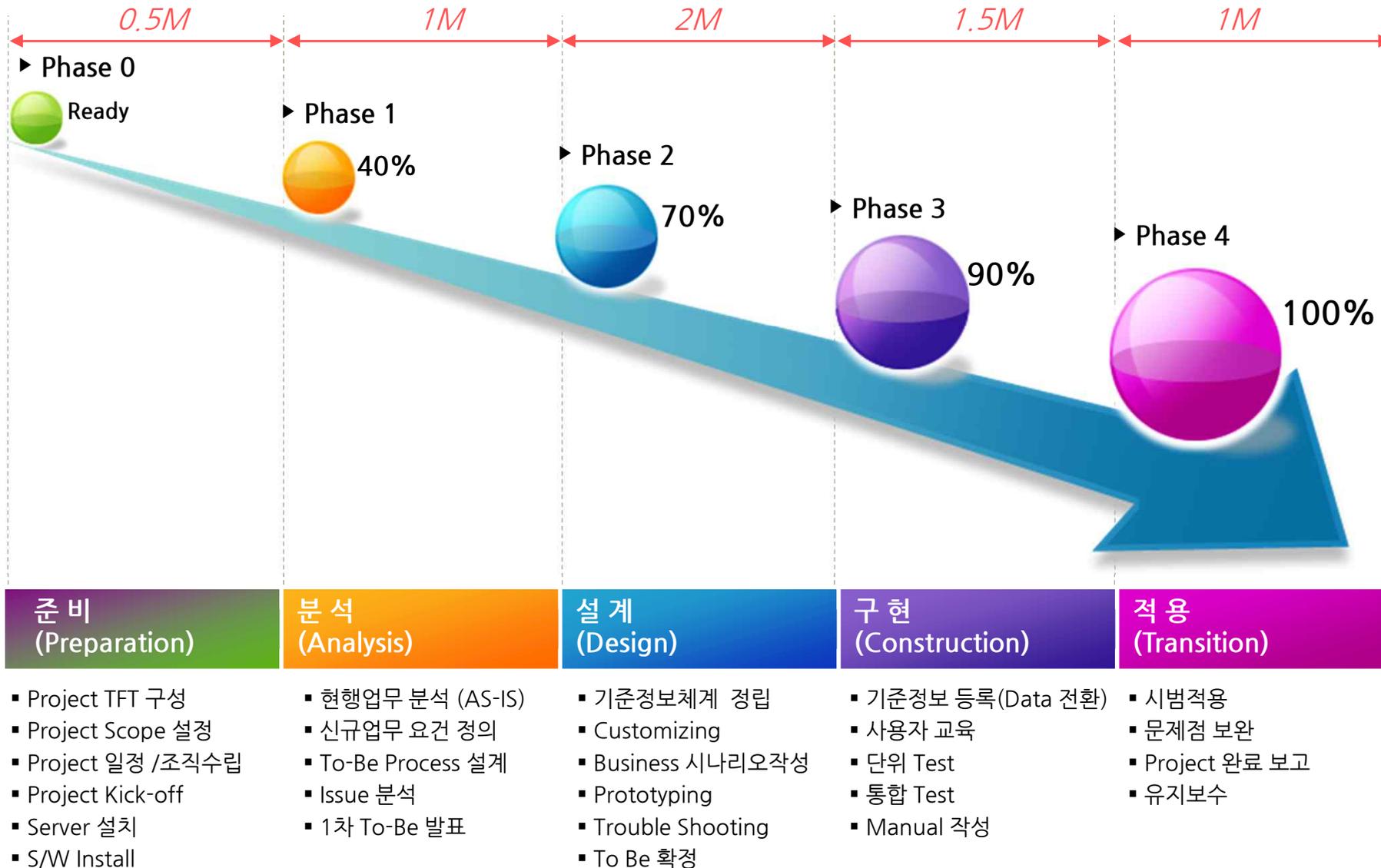
- 전표를 통해 입력한 매입부가세, 매출부가세 정보를 확인 및 보완 관리기능
- 입력한 자료를 기초로 세무신고자료 및 신고파일 생성
- 전자세금계산서 연동

# IV. 사업관리 및 지원

1. ERP 구축절차
2. 유지보수
3. 교육훈련

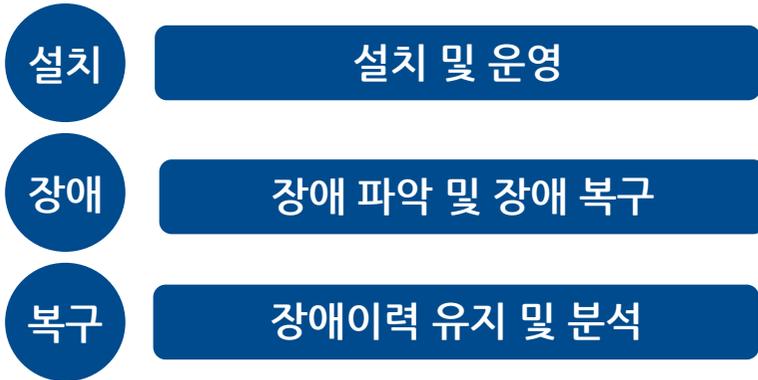
# 1. ERP 구축절차

ERP의 구축은 아래와 같은 절차를 통하여 구축 합니다. 고객사의 상황에 따라 구축 기간은 차이가 있을 수 있습니다.



고객사 ERP 시스템의 안정적인 사용을 위하여 아래와 같이 유지보수를 지원 합니다.

❖ 유지보수 방안

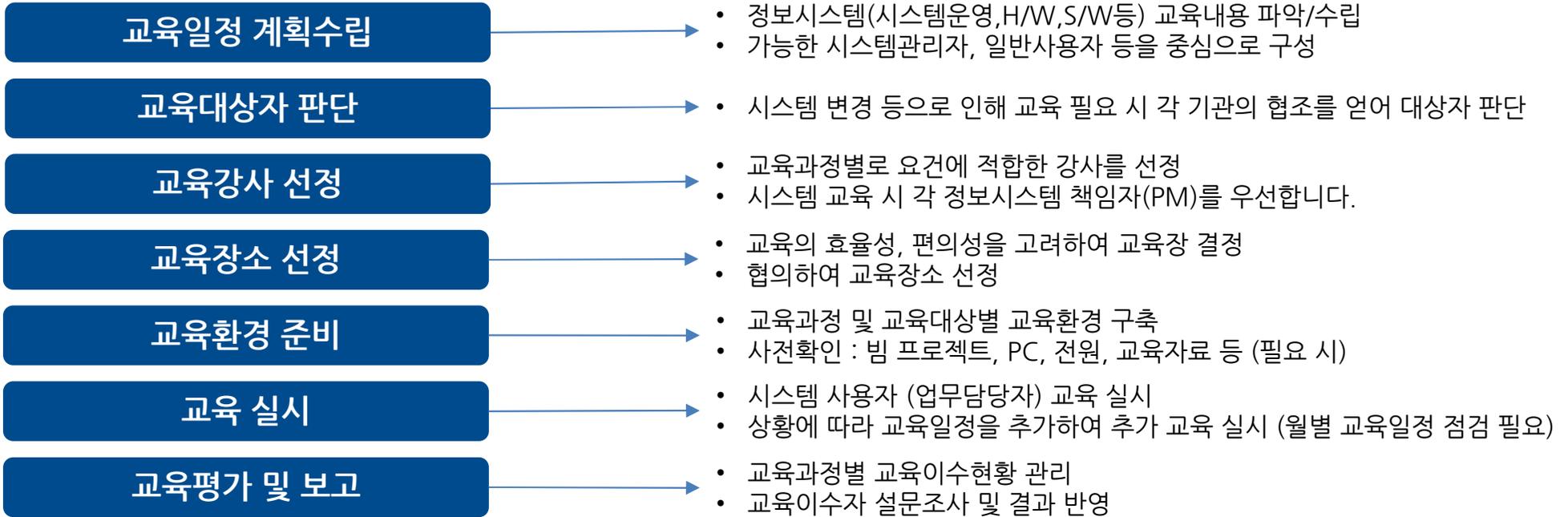


- 세법, 노동법 등의 변경으로 인한 버전 업그레이드 지원
- 소프트웨어 규모증가 및 처리 응답시간 지연으로 문제 발생 시 지원
- 소프트웨어가 정상적인 작동 상태를 유지하지 못하거나 버전 업그레이드가 필요한 경우 재 구성
- 문제점 발생 시 신속한 장애 원인 파악 및 조치를 수행
- 운영 방법 변경 및 시스템에 새로운 기능을 추가하고자 할 때는 별도 협의
- 장애 이력사항 유지 및 분석

❖ 유지 보수 내역

대상	기간	지원범위	지원방법 및 내용
소프트웨어	무상	버전 업그레이드	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 버전 업그레이드 지원 및 장애 발생시 전담 엔지니어에 의한 문제 해결 및 기술 상담</li> <li>• 무상 유지보수 기간 내 : 무상지원</li> <li>• 무상 유지보수 기간 경과 후 : 별도 유지보수 계약에 의함</li> </ul>
		재 설치에 대한 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 추가 비용이 발생되지 않는 한 동일 건물 내 소프트웨어의 이동 및 장비간 재 설치 작업 시 무상 유지보수</li> </ul>
		예방점검 운영지원 전담 Engineer담당	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 시스템 정기점검</li> <li>• 개발 및 운용 환경의 지원 및 전화 및 On-line에 의한 문제 해결과 상담</li> <li>• 전담 엔지니어 배정, 필요 시 고객과 협의 후 방문 및 시스템 문제 발생 시, 즉시 사용자의 지원 요청에 응함</li> <li>• 성능 튜닝 가이드 제공</li> </ul>
	유상	협의 후 결정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 새로운 기능 추가 시 상호 협의 하에 결정 및 버전 갱신 시 협의 후 유상 제공</li> </ul>

시스템의 효율적 활용을 극대화 하기 위해 철저한 교육훈련계획을 수립하고 이를 토대로 각 대상자 별로 교육훈련을 실시합니다. 교육 실시 후에는 평가를 실시하여 교육의 효과를 파악합니다.



구분	과정	대상	자료	기간	방법	횟수	비고
운영자 교육	시스템 운영/보안 및 비상대처 교육	주관부서	운영자 매뉴얼	2일	집합교육	2회	
사용자교육	사용자 교육	사용자	교육 매뉴얼	2일	집합교육, 현장교육	수시	요청시 현장교육
	타 시스템 연계 적용 부문 교육	주관부서	교육 매뉴얼	2일	집합교육	수시	*타 시스템 담당자 협조필수

THANK YOU!